التميز التشغيلي _ المعيار الاول _ الموشرالاول _ الشاهد الثالث



استمارة تشخيصية لأداء معلمة

اسم المعلمة : عهود حسن الحربي
جديدة على المادة : ☐ نعم ☐ لا
التاريخ: ٦/٢/١٤٣٦ هـ   الصف : أول   الحصة : الخامسة   نوع الزيارة : ☐ إشرافية ☑ بنائية ☐ علاجية
الموضوع : الغرائط البشرية

الأساليب التي اتبعتها المشرفة للتعرف على المستوى :
- الزيارة الصفية والاجتماع بالمعلمة
- الاطلاع على الإعداد الكتابي للدرس
- الاطلاع على الواجبات والتطبيقات
- الاطلاع على التقويم والاختبارات
- معرفة مدى مشاركته الأنشطة الخارجية للمادة
- مناقشة مدير المدرسة
- زيارة المرشد الطلابي
- أساليب أخرى اتبعتها المشرفة : ....

الخطوات الأربع لسير الدرس	
التقديم	**التدريس**
أسئلة شفهية متقاطعة حول المعلومات السابقة قطعت المعلمة بكل الشابورة	عرض صور للتوصل لعنوان الدرس من خلال أسئلة عبر السبورة أعدت المعلمة عرض لشرح الدرس والوسائل المساعدة اشراك الطالبات مع تحديث أفكار الدرس على السبورة
التدريب	**التقويم**
	قطعت المعلمة للتقويم الجزئي والختامي طرح أسئلة عامة

تصنيف عناصر التقييم		مستوى الأداء: الدرجة	مستوى الأداء: نواحي القصور	درجة العنصر	الوصف
التخطيط للتدريس	المعلم يخطط للدرس بمنهجية علمية واضحة	١		١	١- وجود إعداد كتابي متوافق مع دليل المعلم ، ويشمل توزيع مفردات المقرر على أسابيع الفصل الدراسي .
		١		١	٢- اكتمال بيانات الدرس (التاريخ - المادة -......الخ) .
		٢		٢	٣- يحتوي التحضير على فكرة الدرس ومفرداته والتحضير وفق الخطوات الاربع في الرياضيات
		١		١	٤- عرض التحضير دوريا على مدير المدرسة .
	المعلم متمكن من المادة العلمية ويحضر لها جيداً	٢		٢	١- خلو المادة المقدمة من الأخطاء العلمية أثناء العرض و التوجيه والتصحيح .
		١		١	٢- توفير الاحتياجات اللازمة للدرس(معينات ووسائل) وإعدادها مسبقاً .
		١		١	٣- التنظيم والتسلسل المنطقي للمحتوى المعرفي .
		١		١	٤- القدرة على إيصال المعلومة بأسهل الطرق .
استراتيجيات التدريس	يستخدم استراتيجيات التعلم بما يناسب طبيعة الدرس	١		١	١- تحديد الاستراتيجية المناسبة مسبقا و الاعداد لها .
		٢		٢	٢- التمكن من تطبيق خطوات الاستراتيجية بشكل سليم .
		٢		٢	٣- القدرة على تحقيق الأهداف من خلال الاستراتيجية المختارة .
	يربط بين أهداف المادة والمواد الأخرى	٣		٣	١- القدرة على تحقيق التكامل بين المواد المختلفة .
		٢		٢	٢- وضع أهداف المادة بما يناسب بقية المواد .
	يلتزم باستخدام اللغة العربية الفصحى مع طلابه	١,٥		٢	١- التمكن من استخدام اللغة الفصحى (عربية أو إنجليزية) تحدثا وكتابة .
		٢		٢	٢- وضوح الصوت و اعتداله .
		١		١	٣- حث الطالبات وتشجيعهن على التحدث بالفصحى .

قسم الرياضيات - تبوك

٦/١١

يشجع الطلاب على الاستزادة من المعرفة حول موضوع الدرس	٣		٥	١- توجه المعلمة طالباتها إلى الرجوع إلى مصادر المعرفة المختلفة (كتب – مراجع – انترنت ..الخ حسب الامكانات لإعداد (بحوث – مشاريع – أنشطة إثرائية أو علاجية ....)
يشارك بفاعلية في الأنشطة المدرسية	٢		٢	١- المشاركة في جماعات النشاط بالمدرسة.
	٣		٣	٢- المشاركة في النشاطات الداخلية و الخارجية (لجان – مسابقات-معارض-مناسبات ...الخ
يعزز الانتماء الوطني ويرسخ القيم النبوية	١		١	١- الابتعاد عن كل ما يمس ثوابت الدين و الوطن .
	٢		٢	٢- المشاركة في تعزيز الانتماء للوطن من خلال (جزئيات الدرس-الاذاعة – اللوحات - المقالات الخ..
	٣		٢	٣- المشاركة الفاعلة والايجابية بكل ما يخدم البلد و المجتمع ويرسخ احترام قوانينه و انظمته و المحافظة على ممتلكاته.

تصنيف عناصر التقييم		الدرجة	ملاحظات
المستوى التحصيلي	المستوى التحصيلي للطلاب من (١٠)	٩	

تصنيف عناصر التقييم		متابعة	غير متابعة	الوصف
متابعة التوصيات	متابعة التوصيات السابقة	✓		تطور الأداء من خلال الاستفادة من التوصيات والإرشادات في الزيارات السابقة

تصنيف عناصر التقييم		الوصف
الإستراتيجية المستخدمة	الإستراتيجية المستخدمة من واقع دفتر الإعداد	التعلم التعاوني ✓ – حل المشكلات – العصف الذهني ✓ – جدول التعلم – أخرى..................

تصنيف عناصر التقييم		الوصف
الاحتياجات التدريبية والتطوير	الاحتياجات التدريبية للمعلم	
	فرص التحسن والتطوير	

○ يستفاد من المعلمة في إعداد وتقديم :

☐ دروس تطبيقية – ☑ ورش عمل – ☐ حلقات تنشيطية – ☑ دورات تدريبية – ☐ إعداد وسائل تعليمية متميزة

☐ أخرى ....مشاهدة زيارة.........

○ مرئيات المشرفة :

جزيت خيراً أ.[illegible] ونتمنى ان تحرصي على تشجيع للبحث عن مصادر أخرى للمعلومة والإثراء

اسم المعلمة : [illegible] الحربي	التوقيع : [signature]



قسم الرياضيات بتبوك الانتماء للوطن الولاء للملك الاعتزاز بالدين

	يستخدم استراتيجيات التعلم النشط بما يتناسب وطبيعة الدرس	~~٢~~ ١		٢	١- تفعيل دور الطالبة في الحصة وإشراكها في اختيار الأنشطة .
		١/٢	حل مناسب	١	٢- تفعيل أدوات التقويم .
		١/٢	لم تفعله وكم تفعل	٢	٣- تدير المعلمة استراتيجيات التعلم النشط بفاعلية ،
إدارة الصف	يضبط الصف ويديره بكفاءة تدعم تحقيق الأهداف التعليمية	٢		٢	١- القدرة على ضبط الطالبات و إشراكهن بفاعلية على مدار الحصة
		٢		٢	٢- توظيف البيئة الصفية في تحقيق التفاعل الإيجابي
		١		١	٣- توثيق القوانين الصفية وتفعيلها بكفاءة .
	يدير وقت التعلم بكفاءة عالية	٢		٢	١- تستثمر وقت الحصة بما يخدم أهداف الدرس
		٢		٢	٢- ملائمة الزمن لأفكار الدرس ،
				١	٣- التوافق بين زمن التطبيق الفعلي وما هو مدون في سجل الاعداد الكتابي ،
	يلتزم بالمهنية وأخلاقيات المهنة وقيمها داخل الصف وخارجه	١		١	١- تمثل القيم الاسلامية و المثل العليا التي تجعل المعلمة قدوة لطالباتها ،
		١		١	٢- الحرص على نفع الطالبات و بذل الجهد في تربيتهن و تعليمهن متبعة الأساليب التربوية الحديثة ،
		١		١	٣- الابتعاد عن كل ما يسيء للطالبة بدنيا و نفسيا .
		١		١	٤- التزام المعلمة بأنظمة و لوائح العمل .
		١		١	٥- الالتزام الأخلاقي بعلاقتها مع الآخرين(الزميلات، الرؤساء ، أولياء الأمور) .
دعم المتعلمين	يتواصل ويعزز ما لدى جميع الطلاب من خبرات سابقة	١		٣	١- تفعيل النقاش حول الخبرات السابقة من خلال أوراق العمل و الحوار ،
		٢		٢	٢- تشجيع كل فئات الطالبات على استرجاع الخبرات السابقة .
	يشجع الطلاب على التعبير عن حاجاتهم وآرائهم	٢		٢	١- توفر بيئة جاذبة وآمنة للحوار و النقاش ،
		٢		٢	٢- تقبل آراء الطالبات وحثهن على الحوار ،
		١		١	٣- تمكين أي طالبة من السؤال عما يدور في ذهنها تجاه الدرس .
	يدعم توظيف ما تعلمه الطلاب في الدرس في حياتهم	٣		٣	١- تقديم مواقف حياتية تعالجها الطالبات من خلال ما قدم أثناء الدرس ،
		٢		٢	٢- تشارك المعلمة طالباتها في تنفيذ برامج مجتمعية من خلال المدرسة ،
	يقدم الدعم اللازم والمناسب للطلبة الضعاف والمتأخرين دراسياً			١	١- حصر المتأخرات دراسيا ووضع خطة علاجية مناسبة وتفعيل البرامج العلاجية
		١		١	٢- تواصل المعلمة مع المرشدة .
		١		١	٣- احالة من تحتاج الى البرامج التربوية المساندة (صعوبة التعلم)
		١		١	٤- التنويع بطريقة التدريس بما يلائم الفروق الفردية و إعداد تمارين إضافية للمتأخرات دراسيا (الفقد المهاري) ويوضع في ملف الانجاز .
		—		١	٥- التواصل مع ولي الأمر من خلال سجل الواجبات اليومي ،
التقويم الصفي	ينفذ التقويم الصفي وفق تحليل النتائج السابقة	١		٣	١- تفعل مستويات التقويم داخل الصف (تشخيصي- بنائي- ختامي)
		١/٢	تم استخدام أدوات التقويم بشكل فعال	٢	٢- تستخدم أساليب و أدوات متنوعة للتقويم (أوراق عمل – اختبارات شاملة – ملف الإنجاز – بطاقة تقويم الأقران ....)
	يستخدم سجل المتابعة كتحفيز للطلبة على المشاركة			٣	١- إعداد سجل المهارات و سجل المتابعة اليومي .
		٢		٢	٢- تفعيل السجل داخل الحصة و اشعار الطالبة بذلك ،
	يسأل أسئلة مثيرة لعمليات التفكير العليا	٣		٣	١- تستهدف في أسئلتها إلى التحليل والتركيب والتقويم (ما رأيك – قارني – أربطي – استنتجي ......)
		٢		٢	٢- تفعيل مهارات التفكير العليا .
	يشجع التعلم الذاتي وتعلم الأقران .	٢		٣	١- تشجيع التعلم الذاتي من خلال تعميق روح البحث والتجريب واستخدام المراجع ......
		١		٢	٢- تشجيع تعلم الأقران من خلال تطبيق الاستراتيجات المناسبة (التعلم التعاوني – المعلمة الصغيرة – المراسلة المتنقلة ....)
	ينفذ تقويماً ختامياً للدرس يدعم ترسيخ أهداف الدرس .	٣		٣	١- استخدام الأسئلة الشفهية أو التحريرية للتأكد من تحقيق أهداف الدرس .
		٢		٢	٢- تقديم تغذية راجعة للطالبات .
دعم التعلم	يستخدم ويتابع كتاب الطالب	١		١	١- تواجد الكتب مع الطالبات
		٢		٢	٢- إشارة المعلمة للطالبة أثناء الدرس بمشاهدة الجزء المطلوب في الكتاب
		٢		٢	٣- تفعيل التمارين و الأنشطة إن وجدت مع التصحيح و التصويب ،
	يستخدم ويتابع تطبيق كتاب النشاط	~~٢~~	لم تفعل [illegible]	٢	١- التنوع في التمارين المختارة من كتاب النشاط
		١		١	٢- تمكين جميع الطلاب من حل جميع الأنشطة .
		٢		٢	٣- التصحيح و التصويب من قبل المعلمة ،
	ينفذ تطبيقات وواجبات إضافية ويصححها للطلاب	~~٣~~	لم	٣	١- تنويع أساليب التطبيقات و الواجبات (أوراق العمل – البحوث – العروض..الخ بما يخدم أهداف المادة) لتعزيز جوانب القوة و معلجة جوانب الضعف ،
		٢		٢	٢- تفعيل المشاريع والبحوث بما يخدم أهداف المادة .
	يستخدم (مصادر التعلم / المختبر .....) بكفاية	٢		٢	١- (غرفة المصادر المكتبة – معمل الحاسب – المختبرات – معمل التربية الفنية – الصالة الرياضية....)
		٣		٣	٢- التنظيم و الإعداد الجيد لمحتويات ما ذكر أعلاه
	يفعل التقنية الحديثة كأداة توضيح وتحفيز على التعلم	٢		٢	١- المعلمة تمتلك الخبرة المناسبة لتوظيف التقنية ،
		٣		٣	٢- توظيف التقنية الحديثة (السبورة الذكية – أجهزة العرض - انترنت...الخ) بحسب الامكانات



الاعتزاز بالدين الولاء للمليك الانتماء للوطن قسم الرياضيات - تبوك

الوصف	الدرجة العظمى		الدرجة	المعيار
١- توجه المعلمة طالباتها إلى الرجوع إلى مصادر المعرفة المختلفة (كتب – مراجع – انترنت ..الخ حسب الامكانات لإعداد (بحوث – مشاريع – أنشطة إثرائية أو علاجية ....)	٥		٥	يشجع الطلاب على الاستزادة من المعرفة حول موضوع الدرس
١- المشاركة في جماعات النشاط بالمدرسة .	٢		٢	يشارك بفاعلية في الأنشطة المدرسية
٢- المشاركة في النشاطات الداخلية و الخارجية (لجان – مسابقات-معارض-مناسبات ...الخ	٣		٣	
١- الابتعاد عن كل ما يمس ثوابت الدين و الوطن .	١		١	يعزز الانتماء الوطني ويرسخ القيم النبوية
٢- المشاركة في تعزيز الانتماء للوطن من خلال (جزئيات الدرس-الاذاعة – اللوحات - المقالات ..الخ	٢		٢	
٣- المشاركة الفاعلة والايجابية بكل ما يخدم البلد و المجتمع ويرسخ احترام قوانينه و انظمته و المحافظة على ممتلكاته.	٢		٢	

ملاحظات	الدرجة	تصنيف عناصر التقييم	
	٩	المستوى التحصيلي للطلاب من (١٠)	المستوى التحصيلي

الوصف	غير متابعة	متابعة	تصنيف عناصر التقييم	
تطور الأداء من خلال الاستفادة من التوصيات والإرشادات في الزيارات السابقة		✓	متابعة التوصيات السابقة	متابعة التوصيات

الوصف	تصنيف عناصر التقييم	
التعلم التعاوني ✓ – حل المشكلات – العصف الذهني ✓ – جدول التعلم – أخرى..................	الإستراتيجية المستخدمة من واقع دفتر الإعداد	الإستراتيجية المستخدمة

الوصف	تصنيف عناصر التقييم	
	الاحتياجات التدريبية للمعلم	الاحتياجات التدريبية والتطوير
	فرص التحسن والتطوير	

○ يستفاد من المعلمة في إعداد وتقديم :

☐ دروس تطبيقية – ☐ ورش عمل – ☐ حلقات تنشيطية – ☐ دورات تدريبية – ☐ إعداد وسائل تعليمية متميزة

☐أخرى ....يستفاد من المعلمة أعمال النشاط ومساعدة مسؤولة الموجهة

○ مرئيات المشرفة :

- جزيت خيراً أختي في متابعتك للطالبات وتنمية الناحية الإبداعية
من خلال الوصف وإثارته لاكتشاف وتشجيع
- جزيت خيراً في متابعة كتب الطالبات وتصويب الأخطاء
جزيت خيراً على مشاريع البحث عن مصادر مختلفة للمعلومة
- ولكن أرجو أن تهتمي بالأسئلة التي تدعو للتأمل للوصول إلى [illegible]

اسم المعلمة : نبيلة ناصر [illegible]	التوقيع : [illegible]



قسم الرياضيات - تبوك

الانتماء للوطن الولاء للملك الاعتزاز بالدين

٢/١١

ملاحظة

* أحسنتِ جميع المبالغة في قضية هناك فرق بين الجمع والأوزان الخمسة

* التمهيد

وسيلة لبث الحماس في الطالبات لمعرفة بقية المعلومات ولكن
لا اتضاح لجميع مفردات الدرس كذلك عليك مراعاة الوقت

* أحسنتِ التنويه جيداً عند إجابة الطالبات في الحقيقة نحوياً في اختيار
صفة التفضيل هناك فرق بين الفعل واسم التفضيل وصيغة المبالغة
والتصويب بالأخطاء لكتابة إجابات الطالبات كتابياً
يكثر - أكثر - كثير

~~ملاحظ~~

* مراعاة الهدوء عند استقراء الطالبات من قبل

الدعمتي أرجو في تركك المجال للطالبات بالإبداع في خلال وصفها للمشاهد



استمارة تشخيصية لأداء معلمة

اسم المعلمة : رغد عبدالله البلوي

جديدة على المادة : ☐ نعم ☑ لا

التاريخ: ٢/٣/ ١٤٣ هـ الصف : ٢/٢ الحصة : ٧

نوع الزيارة : ☑ إشرافية ☐ بنائية ☐ علاجية

الموضوع : إعادة الدنيا بحل الأخرى

الأساليب التي اتبعتها المشرفة للتعرف على المستوى :

- ○ الزيارة الصفية والاجتماع بالمعلمة ✓
- ○ الاطلاع على الإعداد الكتابي للدرس ✓
- ○ الاطلاع على الواجبات والتطبيقات ✓

- ○ الاطلاع على التقويم والاختبارات
- ○ معرفة مدى مشاركته الأنشطة الخارجية للمادة
- ○ مناقشة مدير المدرسة
- ○ زيارة المرشد الطلابي
- ○ أساليب أخرى اتبعتها المشرفة : ....

الخطوات الأربع لسير الدرس

التقديم	التدريس
مراجعة عامة من خلال طرح أسئلة شفهية استنتاج معنى الجملة بحل كتابي	دخول صاحب الدرس إلى الدرس بتوزيع [illegible] المسبوقة اعتمدت المعلمة أسلوب النقاش والحوار مع الطالبات لتتم عملية [illegible] ذلك من خلال [illegible] التعلم استعانت المعلمة بعرض [illegible] لتدريس [illegible] الدرس
التدريب	**التقويم**
	ورقة عمل [illegible] من خلال استراتيجية [illegible] التعلم التعاوني خارطة المفاهيم

تصنيف عناصر التقويم		الدرجة	نواحي القصور	درجة العنصر	الوصف
التخطيط للدرس	المعلم يخطط للدرس بمنهجية علمية واضحة	١	✓	١	١- وجود إعداد كتابي متوافق مع دليل المعلم ، ويشمل توزيع مفردات المقرر على أسابيع الفصل الدراسي .
		١	✓	١	٢- اكتمال بيانات الدرس (التاريخ - المادة -.......الخ) .
		٢		٢	٣- يحتوي التحضير على فكرة الدرس ومفرداته والتحضير وفق الخطوات الاربع في الرياضيات
		٣/٤	غير متمكنة من تعريفها للجمل	١	٤- عرض التحضير دوريا على مدير المدرسة .
	المعلم متمكن من المادة العلمية ويحضر لها جيداً	٢	✓	٢	١- خلو المادة المقدمة من الأخطاء العلمية أثناء العرض و التوجيه والتصحيح .
		١	✓	١	٢- توفير الاحتياجات اللازمة للدرس(معينات ووسائل) وإعدادها مسبقاً .
		٣	✓	١	٣- التنظيم والتسلسل المنطقي للمحتوى المعرفي.
		١	✓	١	٤- القدرة على إيصال المعلومة بأسهل الطرق .
استراتيجيات التدريس	يستخدم استراتيجيات التعلم بما يناسب طبيعة الدرس	١		١	١- تحديد الاستراتيجية المناسبة مسبقا و الاعداد لها .
		١ ٣/٤	لم تتم الأهداف بشكل صحيح	٢	٢- التمكن من تطبيق خطوات الاستراتيجية بشكل سليم .
		٢		٢	٣- القدرة على تحقيق الأهداف من خلال الاستراتيجية المختارة .
	يربط بين أهداف المادة والمواد الأخرى	٣		٣	١- القدرة على تحقيق التكامل بين المواد المختلفة.
		٢		٢	٢- وضع أهداف المادة بما يناسب بقية المواد .
	يلتزم باستخدام اللغة العربية الفصحى مع طلابه	١ ٣/٤		٢	١- التمكن من استخدام اللغة الفصحى (عربية أو انجليزية) تحدثا وكتابه .
		٢		٢	٢- وضوح الصوت و اعتداله .
		٣/٤		١	٣- حث الطالبات وتشجيعهن على التحدث بالفصحى .

قسم الرياضيات - تبوك

الاعتزاز بالدين الولاء للملك الانتماء للوطن

متوسطة الأبناء الثالثة بنات
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

٢/١١

إدارة الصف	يستخدم استراتيجيات التعلم النشط بما يتناسب وطبيعة الدرس	—	لم تفعل	٢	١- تفعيل دور الطالبة في الحصة وإشراكها في اختيار الأنشطة .
		½	ضعف سجل بطاقة ...	١	٢- تفعيل أدوات التقويم .
		—	لم تفعل	٢	٣- تدير المعلمة استراتيجيات التعلم النشط بفاعلية .
	يضبط الصف ويديره بكفاءة تدعم تحقيق الأهداف التعليمية	٢		٢	١- القدرة على ضبط الطالبات و إشراكهن بفاعلية على مدار الحصة
		٢		٢	٢- توظيف البيئة الصفية في تحقيق التفاعل الإيجابي
		١		١	٣- توثيق القوانين الصفية وتفعيلها بكفاءة .
	يدير وقت التعلم بكفاءة عالية	١		٢	١- تستثمر وقت الحصة بما يخدم أهداف الدرس
		٢		٢	٢- ملائمة الزمن لأفكار الدرس .
		١		١	٣- التوافق بين زمن التطبيق الفعلي وما هو مدون في سجل الاعداد الكتابي .
	يلتزم بالمهنية وأخلاقيات المهنة وقيمها داخل الصف وخارجه	١		١	١- تمثل القيم الاسلامية و المثل العليا التي تجعل المعلمة قدوة لطالباتها .
		١		١	٢- الحرص على نفع الطالبات و بذل الجهد في تربيتهن و تعليمهن متبعة الأساليب التربوية الحديثة .
		١		١	٣- الابتعاد عن كل ما يسيء للطالبة بدنيا و نفسيا .
		١		١	٤- التزام المعلمة بأنظمة و لوائح العمل .
		١		١	٥- الالتزام الأخلاقي بعلاقتها مع الآخرين(الزميلات، الرؤساء ، أولياء الأمور) .
دعم المتعلمين	يتواصل ويعزز ما لدى جميع الطلاب من خبرات سابقة	٣		٣	١- تفعيل النقاش حول الخبرات السابقة من خلال أوراق العمل و الحوار .
		—		٢	٢- تشجيع كل فئات الطالبات على استرجاع الخبرات السابقة .
	يشجع الطلاب على التعبير عن حاجاتهم وآرائهم	٢		٢	١- توفر بيئة جاذبة وآمنة للحوار و النقاش .
		—		٢	٢- تقبل آراء الطالبات وحثهن على الحوار .
		١		١	٣- تمكين أي طالبة من السؤال عما يدور في ذهنها تجاه الدرس .
	يدعم توظيف ما تعلمه الطلاب في الدرس في حياتهم	٣		٣	١- تقديم مواقف حياتية تعالجها الطالبات من خلال ما قدم أثناء الدرس .
		٢		٢	٢- تشارك المعلمة طالباتها في تنفيذ برامج مجتمعية من خلال المدرسة .
	يقدم الدعم اللازم والمناسب للطلبة الضعاف والمتأخرين دراسياً	١		١	١- حصر المتأخرات دراسيا ووضع خطة علاجية مناسبة وتفعيل البرامج العلاجية
		١		١	٢- تواصل المعلمة مع المرشدة .
		١		١	٣- احالة من تحتاج الى البرامج التربوية المساندة (صعوبة التعلم)
		½	لم ...	١	٤- التنويع بطريقة التدريس بما يلائم الفروق الفردية و إعداد تمارين إضافية للمتأخرات دراسيا (الفقد المهاري) ويوضع في ملف الانجاز .
		—		١	٥- التواصل مع ولي الأمر من خلال سجل الواجبات اليومي .
التقويم الصفي	ينفذ التقويم الصفي وفق تحليل النتائج السابقة	٣		٣	١- تفعل مستويات التقويم داخل الصف (تشخيصي- بنائي- ختامي)
		٢		٢	٢- تستخدم أساليب و أدوات متنوعة للتقويم (أوراق عمل – اختبارات شاملة – ملف الإنجاز – بطاقة تقويم الأقران ....)
	يستخدم سجل المتابعة كتحفيز للطلبة على المشاركة	٣		٣	١- إعداد سجل المهارات و سجل المتابعة اليومي .
		٢		٢	٢- تفعيل السجل داخل الحصة و اشعار الطالبة بذلك .
	يسأل أسئلة مثيرة لعمليات التفكير العليا	١	لم تكن هناك مشاركة للطالبات في حوار ...	٣	١- تستهدف في أسئلتها إلى التحليل والتركيب والتقويم (ما رأيك – قارني – أربطي – استنتجي ......)
		١	... الأسئلة	٢	٢- تفعيل مهارات التفكير العليا .
	يشجع التعلم الذاتي وتعلم الأقران .	—	لم تشجع طالباتها	٣	١- تشجيع التعلم الذاتي من خلال تعميق روح البحث والتجريب واستخدام المراجع ......
		٢	لم ... ع صف	٢	٢- تشجيع تعلم الأقران من خلال تطبيق الاستراتيجات المناسبة (التعلم التعاوني – المعلمة الصغيرة – المراسلة المتنقلة ....)
	ينفذ تقويماً ختامياً للدرس يدعم ترسيخ أهداف الدرس .	٣		٣	١- استخدام الأسئلة الشفهية أو التحريرية للتأكد من تحقيق أهداف الدرس .
		٢		٢	٢- تقديم تغذية راجعة للطالبات .
دعم التعلم	يستخدم ويتابع كتاب الطالب	١		١	١- تواجد الكتب مع الطالبات
		٢		٢	٢- إشارة المعلمة للطالبة أثناء الدرس بمشاهدة الجزء المطلوب في الكتاب
		٢		٢	٣- تفعيل التمارين و الأنشطة إن وجدت مع التصحيح و التصويب .
	يستخدم ويتابع تطبيق كتاب النشاط	٢		٢	١-التنوع في التمارين المختارة من كتاب النشاط
		١		١	٢- تمكين جميع الطلاب من حل جميع الأنشطة .
		٢		٢	٣- التصحيح و التصويب من قبل المعلمة .
	ينفذ تطبيقات وواجبات إضافية ويصححها للطلاب	٣	اقتصرت المعلمة على كتاب النشاط الدوري	٣	١- تنويع أساليب التطبيقات و الواجبات (أوراق العمل – البحوث – العروض..الخ بما يخدم أهداف المادة) لتعزيز جوانب القوة و معلجة جوانب الضعف . (خارج الصف ... الاعتماد على الكتاب المدرسي)
		—	لم تفعل	٢	٢- تفعيل المشاريع والبحوث بما يخدم أهداف المادة .
	يستخدم (مصادر التعلم / المختبر .....) بكفاية	٢		٢	١- (غرفة المصادر المكتبة – معمل الحاسب – المختبرات – معمل التربية الفنية – الصالة الرياضية....) وضعت الفصل الدراسي
		٣		٣	٢- التنظيم و الإعداد الجيد لمحتويات ما ذكر أعلاه
	يفعل التقنية الحديثة كأداة توضيح وتحفيز على التعلم	٢		٢	١- المعلمة تمتلك الخبرة المناسبة لتوظيف التقنية .
		٣		٣	٢- توظيف التقنية الحديثة (السبورة الذكية – أجهزة العرض - إنترنت...الخ) بحسب الإمكانات

	يشجع الطلاب على الاستزادة من المعرفة حول موضوع الدرس	—		٥	١- توجه المعلمة طالباتها إلى الرجوع إلى مصادر المعرفة المختلفة (كتب – مراجع – انترنت ..الخ حسب الامكانات لإعداد (بحوث – مشاريع – أنشطة إثرائية أو علاجية ....)
	يشارك بفاعلية في الأنشطة المدرسية	٢	✓	٢	١- المشاركة في جماعات النشاط بالمدرسة.
		٣	✓	٣	٢- المشاركة في النشاطات الداخلية و الخارجية (لجان – مسابقات-معارض-مناسبات ...الخ
	يعزز الانتماء الوطني ويرسخ القيم النبوية	١	✓	١	١- الابتعاد عن كل ما يمس ثوابت الدين و الوطن .
		٢	✓	٢	٢- المشاركة في تعزيز الانتماء للوطن من خلال (جزئيات الدرس-الاذاعة – اللوحات - المقالات ..الخ
		٢	✓	٢	٣- المشاركة الفاعلة والايجابية بكل ما يخدم البلد و المجتمع ويرسخ احترام قوانينه و انظمته و المحافظة على ممتلكاته.

تصنيف عناصر التقييم		الدرجة	ملاحظات
المستوى التحصيلي	المستوى التحصيلي للطلاب من (١٠)		يوجد ضعف إعادة للمعلمة لطالبات

تصنيف عناصر التقييم		متابعة	غير متابعة	الوصف
متابعة التوصيات	متابعة التوصيات السابقة	✓		تطور الأداء من خلال الاستفادة من التوصيات والإرشادات في الزيارات السابقة

تصنيف عناصر التقييم		الوصف
الإستراتيجية المستخدمة	الإستراتيجية المستخدمة من واقع دفتر الإعداد	التعلم التعاوني – حل المشكلات – العصف الذهني – جدول التعلم ✓ – أخرى............ استراتيجية الرؤوس المرقمة / الواحدة – خارطة المفاهيم

تصنيف عناصر التقييم		الوصف
الاحتياجات التدريبية والتطوير	الاحتياجات التدريبية للمعلم	
	فرص التحسن والتطوير	

- يستفاد من المعلمة في إعداد وتقديم :

☐ دروس تطبيقية – ☑ ورش عمل – ☐ حلقات تنشيطية – ☐ دورات تدريبية – ☐ إعداد وسائل تعليمية متميزة

☐ أخرى ....

- مرئيات المشرفة :

جزيت خيراً أختيه أثريتي الحصة بكم هائل من المعلومات
جزيت خيراً على التوجيه الدقيق لإبداع لمشاركات الطالبات
جزيت خيراً على حسن متابعتك للطالبات
ولكن توجيه الكمال لله تعالى فإنه يلاحظ [illegible] تلاحقيها [illegible]
البعد عن أسلوب الإلقاء لما يبعث ذلك من الملل في نفوس الطالبات كذلك بشرود الطالبات
- أشركي الطالبات أكثر للنقاش وأن تكون هي محور عملية التعلم وليس أنتِ

اسم المعلمة : وفاء البعقي	التوقيع :

- [illegible] التنوع في تفعيل أدوات التقييم أثناء الحصة وخاصة ع [illegible] بالرجوع لمصادر المعرفة

٢/١١

استمارة تشخيصية لأداء معلمة

اسم المعلمة : نسيلة ناصر الزهراني　　　جديدة على المادة : ☐ نعم ☑ لا

التاريخ: ٦ /٤ /١٤٣٦ هـ　الصف : ٣ /٢　الحصة : الرابعة　　نوع الزيارة : ☑ إشرافية ☐ بنائية ☐ علاجية

الموضوع : الدرس الثالث (أمن الوحشة) الأسلوب اللغوي: ذاكرة الفعل

الأساليب التي اتبعتها المشرفة للتعرف على المستوى :
- ☑ الزيارة الصفية والاجتماع بالمعلمة
- ☑ الاطلاع على الإعداد الكتابي للدرس
- ☑ الاطلاع على الواجبات والتطبيقات
- ○ الاطلاع على التقويم والاختبارات
- ○ معرفة مدى مشاركته الأنشطة الخارجية للمادة
- ○ مناقشة مدير المدرسة
- ○ زيارة المرشد الطلابي
- ○ أساليب أخرى اتبعتها المشرفة : ....

الخطوات الأربع لسير الدرس	
التقديم	**التدريس**
مراجعة مكونات الوحدة من خلال طرح أسئلة شفوية مباشرة لتقديم أسلوب المناقشة - تم عمل سجل المتابعة تم تقديم الدرس الجديد من خلال مقارنة بين صورة الدراسة وصورة الصحابة للتوصل إلى عنوانه وعرضه وأسلوب النقاش	- أوضحت المعلمة معنى المداخلة من خلال الاستعانة بالطالبات والوسيلة - اعتمدت المعلمة على العرض في توضيح عمليات متتالية للتوصل للمفهوم - شرح المعلمة الأمثلة على السبورة شرح المثال ثم التطبيق على كتاب الطالبة
التدريب	**التقويم**
	التقويم الختامي أسئلة شفوية لعرض ما تم عرضه أمام الطالبات - تم توزيع ورقة عمل

تصنيف عناصر التقييم		الدرجة	نواحي القصور	درجة العنصر	الوصف
		مستوى الأداء			
التخطيط للتدريس	المعلم يخطط للدرس بمنهجية علمية واضحة	١		١	١- وجود إعداد كتابي متوافق مع دليل المعلم ، ويشمل توزيع مفردات المقرر على أسابيع الفصل الدراسي .
		١		١	٢- اكتمال بيانات الدرس (التاريخ - المادة -......الخ) .
		٢		٢	٣- يحتوي التحضير على فكرة الدرس ومفرداته والتحضير وفق الخطوات الاربع في الرياضيات
		١		١	٤- عرض التحضير دوريا على مدير المدرسة .
	المعلم متمكن من المادة العلمية ويحضر لها جيداً	٢		٢	١- خلو المادة المقدمة من الأخطاء العلمية أثناء العرض و التوجيه والتصحيح .
		١		١	٢- توفير الاحتياجات اللازمة للدرس(معينات ووسائل) وإعدادها مسبقاً .
		١		١	٣- التنظيم والتسلسل المنطقي للمحتوى المعرفي.
		١		١	٤- القدرة على إيصال المعلومة بأسهل الطرق .
استراتيجيات التدريس	يستخدم استراتيجيات التعلم بما يناسب طبيعة الدرس	½		١	١- تحديد الاستراتيجية المناسبة مسبقا و الاعداد لها .
		١½		٢	٢- التمكن من تطبيق خطوات الاستراتيجية بشكل سليم .
		١½		٢	٣- القدرة على تحقيق الأهداف من خلال الاستراتيجية المختارة .
	يربط بين أهداف المادة والمواد الأخرى	٣		٣	١- القدرة على تحقيق التكامل بين المواد المختلفة.
		٢		٢	٢- وضع أهداف المادة بما يناسب بقية المواد .
	يلتزم باستخدام اللغة العربية الفصحى مع طلابه	٢		٢	١- التمكن من استخدام اللغة الفصحى (عربية أو انجليزية) تحدثا وكتابه .
		٢		٢	٢- وضوح الصوت و اعتداله .
		¾	تحدث البعض بالعامية	١	٣- حث الطالبات وتشجيعهن على التحدث بالفصحى .

الاعتزاز بالدين　　الولاء للملك　　الانتماء للوطن　　قسم الرياضيات - تبوك

٢/١١

المجال	المعيار	الدرجة	ملاحظات	الدرجة العظمى	المؤشرات
إدارة الصف	يستخدم استراتيجيات التعلم النشط بما يتناسب وطبيعة الدرس	١/٢	[illegible]	٢	١- تفعيل دور الطالبة في الحصة وإشراكها في اختيار الأنشطة .
		١	ورقة عمل / تكميل	١	٢- تفعيل أدوات التقويم .
		٢		٢	٣- تدير المعلمة استراتيجيات التعلم النشط بفاعلية ،
	يضبط الصف ويديره بكفاءة تدعم تحقيق الأهداف التعليمية	٢		٢	١- القدرة على ضبط الطالبات و إشراكهن بفاعلية على مدار الحصة
		٢		٢	٢- توظيف البيئة الصفية في تحقيق التفاعل الإيجابي
		١		١	٣- توثيق القوانين الصفية وتفعيلها بكفاءة .
	يدير وقت التعلم بكفاءة عالية	٢		٢	١- تستثمر وقت الحصة بما يخدم أهداف الدرس
		١½	الإطالة بالتمهيد	٢	٢- ملائمة الزمن لأفكار الدرس ،
		½		١	٣- التوافق بين زمن التطبيق الفعلي وما هو مدون في سجل الاعداد الكتابي ،
	يلتزم بالمهنية وأخلاقيات المهنة وقيمها داخل الصف وخارجه	١		١	١- تمثل القيم الاسلامية و المثل العليا التي تجعل المعلمة قدوة لطالباتها ،
		١		١	٢- الحرص على نفع الطالبات و بذل الجهد في تربيتهن و تعليمهن متبعة الأساليب التربوية الحديثة ،
		١		١	٣- الابتعاد عن كل ما يسيء للطالبة بدنيا و نفسيا .
		١		١	٤- التزام المعلمة بأنظمة و لوائح العمل .
		١		١	٥- الالتزام الأخلاقي بعلاقتها مع الآخرين(الزميلات، الرؤساء ، أولياء الأمور) .
دعم المتعلمين	يتواصل ويعزز ما لدى جميع الطلاب من خبرات سابقة	٣		٣	١- تفعيل النقاش حول الخبرات السابقة من خلال أوراق العمل و الحوار ،
		٢		٢	٢- تشجيع كل فئات الطالبات على استرجاع الخبرات السابقة .
	يشجع الطلاب على التعبير عن حاجاتهم وآرائهم	٢		٢	١- توفر بيئة جاذبة وآمنة للحوار و النقاش ،
		٢		٢	٢- تقبل آراء الطالبات وحثهن على الحوار ،
		١		١	٣- تمكين أي طالبة من السؤال عما يدور في ذهنها تجاه الدرس .
	يدعم توظيف ما تعلمه الطلاب في الدرس في حياتهم	٣		٣	١- تقديم مواقف حياتية تعالجها الطالبات من خلال ما قدم أثناء الدرس ،
		٢		٢	٢- تشارك المعلمة طالباتها في تنفيذ برامج مجتمعية من خلال المدرسة ،
	يقدم الدعم اللازم والمناسب للطلبة الضعاف والمتأخرين دراسياً	١		١	١- حصر المتأخرات دراسيا ووضع خطة علاجية مناسبة وتفعيل البرامج العلاجية
		١		١	٢- تواصل المعلمة مع المرشدة .
		١		١	٣- احالة من تحتاج الى البرامج التربوية المساندة (صعوبة التعلم)
		١		١	٤- التنويع بطريقة التدريس بما يلائم الفروق الفردية و إعداد تمارين إضافية للمتأخرات دراسيا (الفقد المهاري) ويوضع في ملف الانجاز .
		١		١	٥- التواصل مع ولي الأمر من خلال سجل الواجبات اليومي ،
التقويم الصفي	ينفذ التقويم الصفي وفق تحليل النتائج السابقة	٣		٣	١- تفعل مستويات التقويم داخل الصف (تشخيصي- بنائي- ختامي)
				٢	٢- تستخدم أساليب و أدوات متنوعة للتقويم (أوراق عمل – اختبارات شاملة – ملف الإنجاز – بطاقة تقويم الأقران ....)
	يستخدم سجل المتابعة كتحفيز للطلبة على المشاركة	٣		٣	١- إعداد سجل المهارات و سجل المتابعة اليومي .
		٢		٢	٢- تفعيل السجل داخل الحصة و اشعار الطالبة بذلك ،
	يسأل أسئلة مثيرة لعمليات التفكير العليا	٣		٣	١- تستهدف في أسئلتها إلى التحليل والتركيب والتقويم (ما رأيك – قارني – أربطي – استنتجي ......)
		٢		٢	٢- تفعيل مهارات التفكير العليا .
	يشجع التعلم الذاتي وتعلم الأقران .			٣	١- تشجيع التعلم الذاتي من خلال تعميق روح البحث والتجريب واستخدام المراجع ......
		٢		٢	٢- تشجيع تعلم الأقران من خلال تطبيق الاستراتيجيات المناسبة (التعلم التعاوني – المعلمة الصغيرة – المراسلة المتنقلة ....)
	ينفذ تقويماً ختامياً للدرس يدعم ترسيخ أهداف الدرس .	٣		٣	١- استخدام الأسئلة الشفهية أو التحريرية للتأكد من تحقيق أهداف الدرس .
		٢		٢	٢- تقديم تغذية راجعة للطالبات .
دعم التعلم	يستخدم ويتابع كتاب الطالب	١		١	١- تواجد الكتب مع الطالبات
		٢		٢	٢- إشارة المعلمة للطالبة أثناء الدرس بمشاهدة الجزء المطلوب في الكتاب
		٢		٢	٣- تفعيل التمارين و الأنشطة إن وجدت مع التصحيح و التصويب ،
	يستخدم ويتابع تطبيق كتاب النشاط	٢		٢	١-التنوع في التمارين المختارة من كتاب النشاط
		١		١	٢- تمكين جميع الطلاب من حل جميع الأنشطة ،
		٢		٢	٣- التصحيح و التصويب من قبل المعلمة ،
	ينفذ تطبيقات وواجبات إضافية ويصححها للطلاب	٣		٣	١- تنويع أساليب التطبيقات و الواجبات (أوراق العمل – البحوث – العروض..الخ بما يخدم أهداف المادة) لتعزيز جوانب القوة و معالجة جوانب الضعف ،
		٢		٢	٢- تفعيل المشاريع والبحوث بما يخدم أهداف المادة .
	يستخدم (مصادر التعلم / المختبر .....) بكفاية	٢		٢	١- (غرفة المصادر المكتبة – معمل الحاسب – المختبرات – معمل التربية الفنية – الصالة الرياضية....)
		٣		٣	٢- التنظيم و الإعداد الجيد لمحتويات ما ذكر أعلاه
	يفعل التقنية الحديثة كأداة توضيح وتحفيز على التعلم	٢		٢	١- المعلمة تمتلك الخبرة المناسبة لتوظيف التقنية ،
		٣		٣	٢- توظيف التقنية الحديثة (السبورة الذكية – أجهزة العرض – الانترنت..الخ) بحسب الإمكانات

الاعتزاز بالدين الولاء للملك الانتماء للوطن

قسم الرياضيات - تبوك (بنات)

٢/١١

متابعة التحضير اليومي للمعلمة ...فاطمه المطيري... المادة ...الرياضيات... الفصول ...٣٢م...

الشهر ...ذو الحجة...

الأسبوع ...[illegible]...

الحصة					
الفصل	٢م				٢
التاريخ	٢٥/١٢				
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق					
غير مطابق	✓				
السبب	بسبب غياب الطالبات اخر اسبوع وامتحانات الطالبات تصادف حصص المنهج				
التوقيع	(توقيع)				
ملاحظات	متأخرة اسبوعانا منه [illegible] (([illegible]))				

الأسبوع ...١٠... محرم

الحصة					
الفصل			٣٢		
التاريخ			٢٥/١		
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق			✓		
غير مطابق					
السبب					
التوقيع			(توقيع)		
ملاحظات	نشكر المعلمة على جهودها				

الشهر ......

الأسبوع ......

الحصة					
الفصل					
التاريخ					
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					

الأسبوع ......

الحصة					
الفصل					
التاريخ					
اليوم	السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					

المملكة العربية السعودية – وزارة التربية والتعليم – متوسطة الأبناء الثالثة بنات – تأسست عام ١٤٠٥هـ

٢/١١

إعداد المساعدة : وفاء يوسف البلوي

متابعة التحضير اليومي للمعلمة ....عهود الحربي.... المادة ....اجتماعيات.... الفصول ....٢م....

الأسبـــــــــوع ......

الحصة					
الفصل	٢م				
التاريخ	٢٥/١٢				
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق					
غير مطابق	✓				
السبب					
التوقيع	[signature]				
ملاحظات	متقدمة بواقع ١ اسبوع درس "الحياة النباتية"				

الأسبـــــــــوع ..١١..

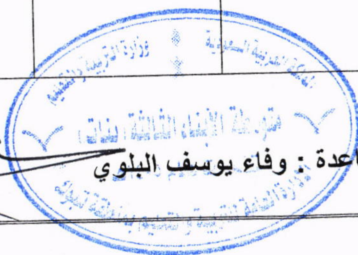
الحصة					
الفصل			٢م١		
التاريخ			٢٥/١		
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق			✓		
غير مطابق					
السبب					
التوقيع			[signature]		
ملاحظات	تشكر المعلمة على جهودها				

الأسبـــــــــوع ......

الحصة					
الفصل					
التاريخ					
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					

الأسبـــــــــوع ......

الحصة					
الفصل					
التاريخ					
اليوم	السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					



إعداد المساعدة : وفاء يوسف البلوي

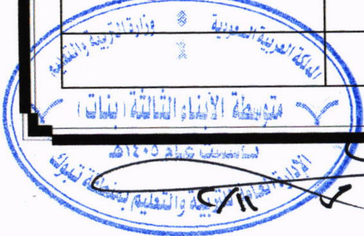
متابعة أعمـال المعلمات - ٢

اسم المعلمة	الالتزام بتسليم دفتر الدرجات والتقويم في موعده مع الالتزام بعدد مرات التقويم	التعامل والتعاون مع منسوبات المدرسة وأولياء الأمور	تنظيم وترتيب الغرف المسئولة عنها أو الفصول	التفاعل الإيجابي مع التوجيهات الفنية والإدارية	حضور الدورات واللقاءات	التفاعل مع ثقافة المجتمع وتقاليده	رأي المتابعة للمعلمة
فاطمة علي الشهري	—	—	١٢م	—	—	—	معلمة متميزة
	—	—	—	—	—	—	معلمة مبدعة ومتعاونة جداً
حصة محمد السلمي	—	متعاونة	منتظمة إلى حد ما	—	—	—	معلمة متميزة
	—	—	—	—	—	—	رائعة مع الطالبات متميزة مع الأهل
رحمة سعيد الشهري	إرشاده			(—)	(—)	(—)	
بدرية عبدالله السرحاني	قطعة ١٥						
عهود حسن الحربي	—	متعاونة	موجهة+١٢م	—	—	—	معلمة جيدة
	—	—	..	—	—	—	معلمة متميزة ومتفاعلة مع الطالبات



متابعة أعمـال المعلمات - ٢

اسم المعلمة	الالتزام بتسليم دفتر الدرجات والتقويم في موعده مع الالتزام بعدد مرات التقويم	التعامل والتعاون مع منسوبات المدرسة وأولياء الأمور	تنظيم وترتيب الغرف المسئولة عنها أو الفصول	التفاعل الإيجابي مع التوجيهات الفنية والإدارية	حضور الدورات واللقاءات	التفاعل مع ثقافة المجتمع وتقاليده	رأي المتابعة للمعلمة
فاطمة عطالله العطوي	—	متعاونة	منظمة	متفاعلة	—	—	معلمة رائعة في العطاء وتقدم الأفضل
	—	—	—	—	—	—	معلمة متميزة
فيروز أحمد البلوي	—		١٣ التدريس [illegible]				
	—	—	—	—	—	—	مميزة ومبدعة في العطاء
وفاء صالح الفاضلي	—	متعاونة	منظمة	متفاعلة	—	—	معلمة نشيطة
	—	—	—	—	—	—	معلمة متميزة
زينب أحمد أبو محمود	—						
	—	إلى حد ما	منظمة	إلى حد ما	—	—	كثيرة التأخير الصباحي
	—	—	—	—	—	—	كثيرة التأخير لظروف عائلية
عزة مبارك الرويثي	—	إلى حد ما	منظمة إلى حد ما	غير متفاعلة بالشكل المطلوب	—	—	كثيرة الشكوى وعدم الاهتمام بالحضور باكراً
	—	—	—	—	—	—	المعلمة في حصة [illegible]



متابعة أعمـال المعلمات - ٢

اسم المعلمة	الالتزام بتسليم دفتر الدرجات والتقويم في موعده مع الالتزام بعدد مرات التقويم	التعامل والتعاون مع منسوبات المدرسة وأولياء الأمور	تنظيم وترتيب الغرف المسئولة عنها أو الفصول	التفاعل الإيجابي مع التوجيهات الفنية والإدارية	حضور الدورات واللقاءات	التفاعل مع ثقافة المجتمع وتقاليده	رأي المتابعة للمعطمة
ساهره عبدالله سليمان	—	مقبوله	منظمة	إلى حد ما	✓	✓	عدم الاهتمام بالاحتياطية رغم أن المعلمة [illegible]
	—	✓	—	✓	✓	✓	كثرة التذمر من الطالبات لعدم القدرة على ضبط الفصل
أمل محمد البلوي	—	جيد	١٣ —	✓	✓	✓	عصبية / تعامل مع الطالبات
	✓	✓	—	✓	✓	✓	معلمة مبدعة
جميله عبدالله العمري	—	جيد	—	✓	✓	✓	حزم / متعاونة جداً
	—	✓	—	✓	✓	✓	//
عائشة عبدالله العنزي	—	مقبوله	—	تجاوب قليلا	✓	✓	كثرة التأخر عن الحصص الاحتياطية
	[illegible] في ب ٥ أيام						
نبيلة ناصر كريري	—	جيدة	نشاط ١٥	✓	✓	✓	معلمة نشيطة ومتعاونة
	—	✓	—	✓	✓	✓	//

المملكة العربية السعودية - وزارة التربية والتعليم - الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك - تأسست عام ١٤٠٥هـ

٢/١١/٢

ف1 25/12 ف3 29/2
ف3 9/2

متابعة أعمال المعلمات - ٢

اسم المعلمة	الالتزام بتسليم دفتر الدرجات والتقويم في موعده مع الالتزام بعدد مرات التقويم	التعامل والتعاون مع منسوبات المدرسة وأولياء الأمور	تنظيم وترتيب الغرف المسئولة عنها أو الفصول	التفاعل الإيجابي مع التوجيهات الفنية والإدارية	حضور الدورات واللقاءات	التفاعل مع ثقافة المجتمع وتقاليده	رأي المتابعة للمعلمة
ضياء عايش العنزي ف 25/11 2/1	لم يتم الرصد لعدم اكتمال الاختبارات	جيد	13 —	جيد	✓	✓	تحتاج لتفاعل والمتابعة أكثر مع الطالبات
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	تقصير في ضبط الفصل
ضياء محمد الشهري	—	جيده	الحنين غير مفعل	جيد	✓	✓	عدم تفعيل الحنين
2/8	أمومة	—	—	—	—	—	—
منيرة بخيتان العوسري	إجازه						
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ملتزمة تتفاعل مع الإدارة
فاطمة علي العراقي نوير سالم البلوي	—	جيده	إلى حد ما	✓	✓	✓	الاهتمام أكثر بزيادة النشاط
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	[illegible]
شيخة عتيق العنزي	—	متعاونه	إلى حد ما	✓	✓	✓	الرياضيات تحتاج اهتمام أكثر
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	في المحتوى متميز



2/11

متابعة أعمـــال المعلمات - ٢

اسم المعلمة	الالتزام بتسليم دفتر الدرجات والتقويم في موعده مع الالتزام بعدد مرات التقويم	التعامل والتعاون مع منسوبات المدرسة وأولياء الأمور	تنظيم وترتيب الغرف المسئولة عنها أو الفصول	التفاعل الإيجابي مع التوجيهات الفنية والإدارية	حضور الدورات واللقاءات	التفاعل مع ثقافة المجتمع وتقاليده	رأي المتابعة للمعلمة
~~ابتسام سعد الشبيلي~~ أمل إلياز [illegible]	✓	متعاونة	إلى حد ما	متفاعلة	✓	✓	معلمة متفاعلة وشخصية ولكنها كثيرة الغياب
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	//
دلال سالم العطوي	✓	متفاعلة	إرشاد معلمة + ١٣م	لا تعرف قدر [illegible]	✓	✓	معلمة متميزة
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
فائزة محمد الباحي	✓	متعاونة	متعاونة	متفاعلة	✓	✓	معلمة متميزة
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	معلمة متميزة في المظهر والمتميزة في العمل
نهى علي الشهري	✓	متعاونة	منظمة إلى حد ما	✓	✓	✓	معلمة متعاونة جداً
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أثره بمرونة كبيرة
~~سلطانة محمد معيض~~ إيمان المالكي		مذب مرش الأبناء	[illegible] الفصل				



٢/١١

متابعة أعمال المعلمات - ٢

اسم المعلمة	الالتزام بتسليم دفتر الدرجات والتقويم في موعده مع الالتزام بعدد مرات التقويم	التعامل والتعاون مع منسوبات المدرسة وأولياء الأمور	تنظيم وترتيب الغرف المسئولة عنها أو الفصول	التفاعل الإيجابي مع التوجيهات الفنية والإدارية	حضور الدورات واللقاءات	التفاعل مع ثقافة المجتمع وتقاليده	رأي المتابعة للمعلمة
مريم عبيد العطوي	—	متعاونة	[illegible]	✓	✓	✓	ظروفها الصحية/متعاونة
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	متعاونة ومتميزة
أمل عبدالله أزيبي	—	متعاونة	[illegible]	✓	✓	✓	نشيطة ومتعاونة
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	كثيرة الغياب
رزنه ناصر البلوي	—	متعاونة	—	✓	✓	✓	ظروفها الصحية/متعاونة
	✓	✓	—	✓	✓	✓	كثيرة التذمر عند إسناد الأعمال لها
وفاء عبدالله البقمي	—	جيدة	إ/ جيد جداً	✓	✓	✓	مستوى المعلمة [illegible]
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	متعاونة وجيدة مع الطالبات
البندري ناصر الرويلي	—	جيد	جيد جدا	إ/ جيد جدا	✓	✓	ظروفها جيدة/ معلمة متعاونة
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	التلفظ على الطالبات



٢/١١

متابعة التحضير اليومي للمعلمة ....دلال العطوي.... المادة ....E.... الفصول ....أول متوسط....

الأسبـــــــــوع ٤

الحصة					
الفصل					١/١ ٢/١
التاريخ					٢٢/١٢
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق					✓
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					(توقيع)
ملاحظات	تشكر المعلمة على جهودها				

الأسبـــــــــوع ....١٠ محرم

الحصة					
الفصل					
التاريخ					
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق			✓		
غير مطابق					
السبب					
التوقيع			(توقيع)		
ملاحظات	بارك الله فيك وفي جهودك				

الأسبـــــــــوع ......

الحصة					
الفصل					
التاريخ					
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					

الأسبـــــــــوع ....

الحصة					
الفصل					
التاريخ					
اليوم	السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم

إعداد المساعدة : وفاء يوسف البلوي

٢/١١

متابعة التحضير اليومي للمعلمة ......فايزه ...... المادة .... الفصول ....٣م.......

الأسبــــــــوع ...٢...

	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
الحصة					
الفصل					٣م
التاريخ					١٢/٢٢
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق					✓
غير مطابق	✓				
السبب					
التوقيع	[signature]				
ملاحظات	تأخير بسبب تغيير المرحلة للمعلمة تشكر المعلمة على مجهودها				

الأسبــــــــوع ...١٠... محرم

	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
الحصة					
الفصل			٣م		
التاريخ			١/٢٥		
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق			✓		
غير مطابق					
السبب					
التوقيع			[signature]		
ملاحظات	بارك الله فيك وفي مجهودك				

الأسبــــــــوع ......

	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
الحصة					
الفصل					
التاريخ					
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					

الأسبــــــــوع ....

	السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء
الحصة					
الفصل					
التاريخ					
اليوم	السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم

إعداد المساعدة : وفاء يوسف البلوي

٢/١١

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
إدارة التربية والتعليم بمنطقة تبوك
المتوسطة الثالثة أبناء – بنات

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

برنامج تطوير المدارس

كشف بأسماء المعلمات اللاتي لم تتم متابعتهن من قبل الوكيلة (الفصل الدراسي الأول) مع ابداء الاسباب (حضور حكلي)

م	اسم المعلمة	أسباب عدم المتابعة	توضيح المعلمة في حالة الرفض	التوقيع
١	مريم عبيد سليمان الصطوي	- إجازة عيد الأضحى المبارك لمدة الأسبوع الثالث من الطابور ١٥ يوم - تقدمت المعلمة إجازة مرضية لمدة أسبوعين - ثم إجازة أمومة إلى نهاية الفصل الدراسي	لم يتم الرفض من قبل المعلمة	
٢	رزنه ماجد سعد البلوي	= إجازة عيد الأضحى المبارك ٢٠ يوم = قدمت المعلمة إجازة مرضية لمدة أسبوعين بالإضافة إلى عدة أيام تستغرقها الظروف الصحية = ثم إجازة أمومة إلى نهاية الفصل	،،	
٣	أهل عبد الله البيشي أزيبي	تم الرفض من قبل المعلمة في الأسبوع الرابع عشر من الخطة الدراسية بسبب البطء المنهجي مع الطالبات	لأنه تم الانتهاء من المنهج في هذا الوقت بسبب تقديم اختبار ماده التفسير	
٤	إيمان سعد عتيق المالكي	المعلمة متنقلة بعد عطاء ثلاث أسابيع إلى نهاية الفصل الدراسي الأول	لم يتم الرفض	
٥	الحياء محمد سعيد الشمري	إجازة عيد الأضحى المبارك ثم قدمت المعلمة إجازة مرضية لمدة أسبوع ثم اضطراري ٣ أيام وبعد إجازة أمومة إلى دوام ٣/٣/١٤٢٦هـ	لم يتم الرفض	
٦	رحمه سعيد الشمري	المعلمة في إجازة استثنائية لمدة فصل دراسي كامل	في إجازة	



اعداد وكيلة الشؤون التعليمية والمدرسية:
وفاء يوسف البلوي

قائدة المدرسة
مريم حضيري العنزي

متابعة التحضير اليومي للمعلمة .... المادة .... الفصول ..٢٢.. ....

الأسبوع ..٤..

الحصة	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
الفصل					٢م
التاريخ		١٩/٢			٢٢/٢/٤٠
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق		✓			✓
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات	نشكر لمعلمة جهودها				

الأسبوع ..١٠.. محرم

الحصة	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
الفصل			٣م		
التاريخ			٢٥/		
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق			✓		
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات	بارك الله فيك وجهودك				

الأسبوع ......

الحصة	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
الفصل					
التاريخ					
اليوم	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					

الأسبوع ......

الحصة	السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء
الفصل					
التاريخ					
اليوم	السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء
مطابق					
غير مطابق					
السبب					
التوقيع					
ملاحظات					



إعداد المساعدة : وفاء يوسف البلوي ٢/١١

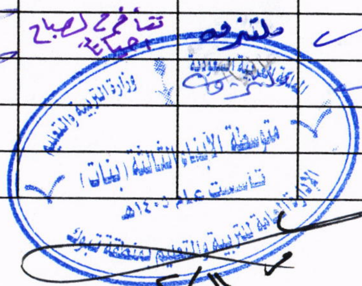
متابعة المعلمات ميدانياً - ١

اسم المعلمة	التاريخ	الالتزام بحضور الطابور	الاهتمام بالمناوبة ومتابعة الطالبات			الالتزام بحضور الحصص الدراسية والاحتياط والمناوبة		استثمار وقت العمل لصالح الطالبات	متابعة الطالبات في أداء الصلاة	الالتزام بتنفيذ ومتابعة الأنشطة	الغياب والتأخير الصباحي والاستئذان	ملاحظات	التوقيع
			الصباح	الفسحة	الانصراف	ملتزمة	غير ملتزمة						
~~ابتسام سعود العتيبي~~ م/ أمل اليازجي	11/19	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة		
	1/25	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		
دلال سالم العطوي	11/19	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة	مكلفة بأعمال المرشدة	
	1/25	—	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓		
فايزة هجهل اليامي	11/19	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة	[illegible]	
	1/25	—	—	—	—	✓		✓	✓	✓	ملتزمة		
نهى علي الشهري	11/19	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة		
	1/25	—	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		
سلطانة محمد العصيمي	11/19												

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
متوسطة الأبناء الثالثة (بنات)
تأسست عام ١٤٠٥هـ
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

متابعة المعلمات ميدانياً - ١

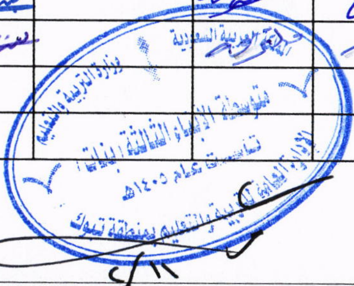
اسم المعلمة	التاريخ	الالتزام بحضور الطابور	الاهتمام بالمناوبة ومتابعة الطالبات: الصباح	الفسحة	الانصراف	الالتزام بحضور الحصص الدراسية والاحتياط والمناوبة: ملتزمة	غير ملتزمة	استثمار وقت العمل لصالح الطالبات	متابعة الطالبات في أداء الصلاة	الالتزام بتنفيذ ومتابعة الأنشطة	الغياب والتأخير الصباحي والاستئذان	ملاحظات	التوقيع
ضياء عايش العنزي	١١/١٩	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة نوعا ما		[signature]
	٢/٢٣	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		[signature]
ضياء محمد الشهري	١١/١٩	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة		[signature]
	٢/٢٣	[illegible]											[signature]
منيرة غميشان الدوسري	١١/١٩	إجازة أمومة إلى ١١/٢٨							—	✓			أمومة
	٢/٢٣	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة		[signature]
فاطمة علي العراقي / نوير البلوي	١١/١٩	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة		[signature]
	٢/٢٣	✓	—	—	—	—		—	—	—	ملتزمة		[signature]
نشيخه هيشق العنزي	١١/١٩	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة	تتأخر في الصباح كثيرا	[signature]
	٢/٢٣	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓			[signature]



٢/١١

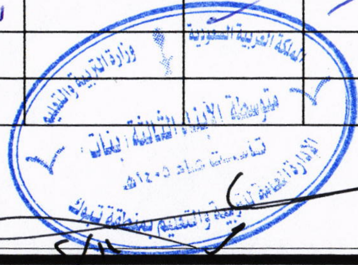
متابعة المعلمات ميدانياً - ١

اسم المعلمة	التاريخ	الالتزام بحضور الطابور	الاهتمام بالمناوبة ومتابعة الطالبات			الالتزام بحضور الحصص الدراسية والاحتياط والمناوبة		استثمار وقت العمل لصالح الطالبات	متابعة الطالبات في أداء الصلاة	الالتزام بتنفيذ ومتابعة الأنشطة	الغياب والتأخير الصباحي والاستئذان	ملاحظات	التوقيع
			الصباح	الفسحة	الانصراف	ملتزمة	غير ملتزمة						
ساجده عبدالله سليمان	١١/١٩	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمه	تتأخر احياناً في الصباح	[illegible]
	١/٢٥	—	[illegible]	—	✓	✓		✓	✓	✓	✓		[illegible]
أمل محمد البلوي	١١/١٩	✓	—	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمه		[illegible]
	١/٢٥	—	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	ملتزمه		[illegible]
جميله عبدالله العنزي	١١/١٩	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمه		[illegible]
	١/٢٥	—	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	ملتزمه		[illegible]
عائشه عبدالله العنزي	١١/١٩							✓	—	✓	ملتزمه	تتأخر احياناً عن الحصه [illegible]	تفرغ
		تم تفريغ المعلمة											
نبيله ناصر كريري	١١/١٩	—	—	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمه		نبيله ١٢/٢٥
	٢/٢٥	—	—	—	—	✓		✓	✓	✓	ملتزمه		نبيله ١/٢٤



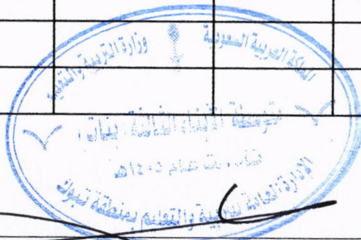
متابعة المعلمات ميدانياً - ١

اسم المعلمة	التاريخ	الالتزام بحضور الطابور	الاهتمام بالمناوبة ومتابعة الطالبات			الالتزام بحضور الحصص الدراسية والاحتياط والمناوبة		استثمار وقت العمل لصالح الطالبات	متابعة الطالبات في أداء الصلاة	الالتزام بتنفيذ ومتابعة الأنشطة	الغياب والتأخير الصباحي والاستئذان	ملاحظات	التوقيع
			الصباح	الفسحة	الانصراف	ملتزمة	غير ملتزمة						
مريم عبيد العطوي	11/19	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمه		
	[illegible]	✓	✓	—	—	✓		—	✓	✓	✓		
أمل عبدالله الزبيدي	11/19	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمه		
	[illegible]	—	✓	—	—	✓		[illegible]	✓	✓	[illegible]	[illegible]	
رزنه ناصر البلوي	11/19	✓	✓	—	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمه		
	[illegible]	—	—	—	✓	✓		—	—	—	—	[illegible]	
وفاء عبدالله البقمي	11/19	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمه		
	[illegible]	—	—	—	✓	✓		✓	—	—	—		
البندري ناصر الرويلي	11/19	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	[illegible]		
	[illegible]	—	—	—	✓	✓		✓	✓	✓			



متابعة المعلمات ميدانياً - ١

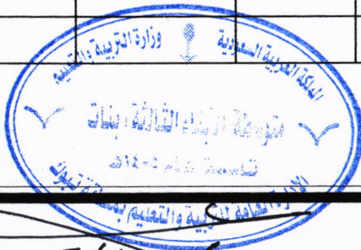
اسم المعلمة	التاريخ	الالتزام بحضور الطابور	الاهتمام بالمناوبة ومتابعة الطالبات			الالتزام بحضور الحصص الدراسية والاحتياط والمناوبة		استثمار وقت العمل لصالح الطالبات	متابعة الطالبات في أداء الصلاة	الالتزام بتنفيذ ومتابعة الأنشطة	الغياب والتأخير الصباحي والاستئذان	ملاحظات	التوقيع
			الصباح	الفسحة	الانصراف	ملتزمة	غير ملتزمة						
فاطمة عطاالله العصلوي	١٩/١١	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	✓	تأخر إجبارياً ٤ الصباح	[توقيع]
	٢٥/١	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		[توقيع]
جوزاء الرشيد قيلان	١٩/١١	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة		[توقيع]
	٢٥/١	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		[توقيع]
وفاء صالح البلوي	١٩/١١	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة		[توقيع]
	٢٥/١	✓	—	—	✓	✓		✓	✓	✓	✓		[توقيع]
إيناس أحمد أبو حمود	١٩/١١	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة ١ حضور	تأخير إجبارياً ٢ الصباح	[توقيع] ١٢/٢٥
		١ حضور	١ حضور	✓	✓	✓		✓	✓	✓	—	تأخير صباحاً ١	
إيمان المالكي	١٩/١١	✓	✓	✓	✓	✓		✓	—	✓	ملتزمة		[توقيع]
		متدربة ٥ ب											



٢/١١

متابعة المعلمات ميدانياً - ١

اسم المعلمة	التاريخ	الالتزام بحضور الطابور	الاهتمام بالمناوبة ومتابعة الطالبات			الالتزام بحضور الحصص الدراسية والاحتياط والمناوبة		استثمار وقت العمل لصالح الطالبات	متابعة الطالبات في أداء الصلاة	الالتزام بتنفيذ ومتابعة الأنشطة	الغياب والتأخير الصباحي والاستئذان	ملاحظات	التوقيع
			الصباح	الفسحة	الانصراف	ملتزمة	غير ملتزمة						
فاطمة علي الشهري	١١/١٩	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		[signature]
	١٢/٢٧	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		[signature]
	١/٢٧												
	٣/٢٩												
معصومة مطر السلمي	١١/١٩	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	تتأخر أحياناً الصباح	[signature]
	١٢/٢٧	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		[signature]
	١/٢٧												
	٢/٢٩												
رحمة سعيد الشهري	١١/١٩	إجازة مرضية - استثنائي							✓				استثنائي
	٢/١												
بدرية عبدالله السرحاني	١١/١٩								✓				
	٢/١												
عهود حسن الحربي	١١/١٩	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	ملتزمة		[signature]
	٢/١	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		[signature]



٢/١١

المملكة العربية السعودية
وزارة التربيه والتعليم

لمتوسطه الثالثه ابناء / بنك

استمارة المتابعة الأولى : الفصل الدراسي الأول

أولا :- بيانات المعلمة

الاســـــم :سامره عبدالله سليمان التخصص دين
عدد الحصص: ١٢ الـــيوم : الثلاثاء الـــــــتاريخ: ٣٠/١٢

ثانيا :- سجل التحضير والمتابعة

البنود	مكتمل	الى حد ما	غير مكتمل	ملاحظات
البيانات الخاصة بالمعلمة	✓			المتابعه متنوعه (١) السجل. (٢) اوراق العمل. (٣) اختبارات تحريريه. وتفضلي السجل بذلك.
الأهداف الخاصة والعامة	✓			
جدول الحصص	✓			
الوسائل والمراجع	✓			
توزيع المنهج	✓			
التنسيق العام	✓			
سجل المتابعة			✓	

ثالثا :- المحافظة على أوقات الدوام خلال الفترة السابقة

البنود	ملتزمة	الى حد ما	غيرملتزمة	ملاحظات
الالتزام بالحضور المبكر		✓		
الالتزام بحضور الطابور	✓			
الالتزام بالمناوبة	✓			
الالتزام بالزي	✓			

اسم المعلمة :- سامره عبدالله سليمان

التوقيع :-

مديرة المدرسة :



المملكة العربية السعودية
وزارة االتربيه والتعليم
متوسطة الأبناء االثالثه / بنات

متابعة دفاتر الطالبات

اليوم	التاريخ	الفصل	المادة
الثلاثاء	١٢/٢٠	٢م ٢	توحيد

م	اسم الطالبة	بنود المتابعة	نفذ	لم ينفذ
	رهام مرضي العنزي	١- دقة المعلمة في المتابعة والتصحيح بشكل دوري	✓	
	سحر هلال السلمي	٢-تدوين المعلمة تاريخ المتابعة والتوقيع نهاية كل تصحيح	✓	
	تالا حسام حامد	٣- شمول دفتر الطالبة لجميع الدروس المعطاة واكمالها	✓	
	هيفاء عميرك	٤- استخدام المعلمة للعبارات التشجيعية والتوجيهية الهادفة	✓	
	امره كريميين الحربي	٥-مدى تقويم المعلمة لدفتر الطالبة من حيث خلو الملخص والواجبات من الأخطاء اللغوية والإملائية	✓	
		٦-مدى اهتمام الطالبة بتنظيم الدفتر ونظافته وخلوه من العبارات والرسامات غير المناسبة		
		٧- تدوين الطالبة لعنوان الدرس واليوم والتاريخ		

ملاحظات ومرئيات
١- شكر المعلمه على مجهودها و[illegible] تصحيحها ① كتاب لنشاط الطالبه رهام مرضي لم يصحح
② الطالبه امره كريميين بحاجة الى متابعه اكثر لعدم اكمال كتاب الطالب ...

اسم المعلمة / سامرة عبدالله

توقيعها / ...



المملكة العربية السعودية
وزارة التربيه والتعليم

لمتوسطه الثالثه ابناء / بنات

استمارة المتابعة الأولى : الفصل الدراسي الأول

أولا :- بيانات المعلمة

الاســـــم : [illegible] التخصص رياضيات
عدد الحصص: الـــيوم : الأربعاء الـــــتاريخ: ١٥/١/١٤٣٧هـ

ثانيا :- سجل التحضير والمتابعة

البنود	مكتمل	الى حد ما	غير مكتمل	ملاحظات
البيانات الخاصة بالمعلمة	✓			
الأهداف الخاصة والعامة	✓			
جدول الحصص	✓			
الوسائل والمراجع	✓			
توزيع المنهج	✓			
التنسيق العام	✓			
سجل المتابعة	✓			

ثانيا :- المحافظة على أوقات الدوام خلال الفترة السابقة

البنود	ملتزمة	الى حد ما	غيرملتزمة	ملاحظات
الالتزام بالحضور المبكر	✓			
الالتزام بحضور الطابور	✓			
الالتزام بالمناوبة	✓			
الالتزام بالزي	✓			

اسم المعلمة :-

التوقيع :-

مديرة المدرسة : [illegible]



٢/١١

المملكة العربية السعودية
وزارة االتربيه والتعليم
متوسطة الأبناء االثالثه / بنات

متابعة دفاتر الطالبات

اليوم	التاريخ	الفصل	المادة
الاربعاء	١٠/١/١٤٢٧	٢/٣	رياضيات

م	اسم الطالبة	بنود المتابعة	نفذ	لم ينفذ
	أسمار سالم	١- دقة المعلمة في المتابعة والتصحيح بشكل دوري	✓	
	وصال عاطف الجهني	٢-تدوين المعلمة تاريخ المتابعة والتوقيع نهاية كل تصحيح		[illegible]
	هدايه الحكمي	٣- شمول دفتر الطالبة لجميع الدروس المعطاة واكمالها	✓	
	سعدى محمد الكليبي	٤- استخدام المعلمة للعبارات التشجيعية والتوجيهية الهادفة		✓
		٥-مدى تقويم المعلمة لدفتر الطالبة من حيث خلو الملخص والواجبات من الأخطاء اللغوية والإملائية		
		٦-مدى اهتمام الطالبة بتنظيم الدفتر ونظافته وخلوه من العبارات والرسامات غير المناسبة		
		٧- تدوين الطالبة لعنوان الدرس واليوم والتاريخ		

ملاحظات ومرئيات
١- [illegible]
[illegible]

اسم المعلمة / شيماء عتيق العنزي

التوقيع /



٢/١١

تقويم الأداء الوظيفي للمعلم

الإدارة	المدينة	المرحلة الدراسية	المدرسة
الإدارة العامة للتربية والتعليم - بمنطقة تبوك		المرحلة المتوسطة	المتوسطة الثالثة ابناء بتبوك

الإسم الرباعي	تاريخ الميلاد	المسمى الوظيفي	مستوى الموظف	درجة الموظف	تاريخ المباشرة في الوزارة	تاريخ التكليف بالعمل الحالي
نبيلة بنت ناصربن عقيل كريري	١٣٩٤/٠٨/٠٨ ــ ١٩٧٤/٠٨/٢٥	معلم	الخامس		١٤٣٢/١٠/٢١ ــ ٢٠١١/٠٩/١٩	

المؤهل	عام التخرج	التخصص	أخر دورة تدريبية	تاريخها	مدتها	المكان	علاقتها بالعمل
بكالوريوس	١٤٢٠	عربي					

الأداء السابق	تاريخ الإعتماد للأداء السابق

الأداء الوظيفي	الصفات الشخصية	العلاقات مع:	المجموع الكلي
٧٠.٧٥	١٤.٥٠	١٢	٩٧.٢٥

الأداء الوظيفي

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الأداء الوظيفي	الالتزام باستخدام اللغة الفصحى	٦	٦
	الاهتمام بالنمو المعرفي	٥	٥
	الحرص على تنظيم النشاط المدرسي وتقبله	٥	٥
	المحافظة على أوقات الدوام	٧	٦.٥٠
	الإلمام بالأسس التربوية في إعداد الدروس وتطبيقها	٧	٧
	التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها	٧	٦.٧٥
	الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية	٧	٧
	توزيع المنهج وملائمة ما نفذ منه للزمن	٤	٣.٧٥
	استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى	٤	٤
	المهارة في عرض الدروس وإدارة الفصل	٥	٥
	مستوى تحصيل الطلاب العلمي	١٠	١٠
	التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها	٥	٤.٧٥
	المجموع	٧٢	٧٠.٧٥

عدد السجلات الكلي: ١٢

غير مرضي (أقل من ٦٠)	مرضي (٦٠-٦٩)	جيد (٧٠-٧٩)	جيد جداً (٨٠-٨٩)	ممتاز (٩٠-١٠٠)
				✓

اسم معد التقرير : الوظيفة :
التوقيع : التاريخ : ../../..١٤هـ
ملحوظات معتمد التقرير : ....
....
اسم معتمد التقرير : الوظيفة :
التوقيع : التاريخ : ../../..١٤هـ

الصفات الشخصية

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الصفات الشخصية	السلوك العام (القدوة الحسنة)	٤	٤
	تقدير المسؤولية	٤	٣
	تقبل التوجيهات	٤	٣.٥٠
	حسن التصرف	٤	٤
	المجموع	١٦	١٤.٥٠

عدد السجلات الكلي: ٤

العلاقات مع:

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
العلاقات مع:	الرؤساء	٤	٤
	الزملاء	٤	٤
	الطلاب وأولياء الأمور	٤	٤
	المجموع	١٢	١٢

عدد السجلات الكلي: ٣

الملحوظات والتوجيهات

	تصنيف عناصر التقييم	الوصف
الملحوظات والتوجيهات	الملحوظات والتوجيهات	٥٠٠/٠

عدد السجلات الكلي: ١



المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
مركز اشراف تبوك



المدينة : المدينة العسكرية -حي عكاظ
المدرسة : المتوسطة الثالثة ابناء بتبوك
المرحلة : المرحلة المتوسطة

تقويم الأداء الوظيفي للمعلم

الإسم الرباعي	تاريخ الميلاد	المسمى الوظيفي	مستوى الموظف	درجة الموظف	تاريخ المباشرة في الوزارة	تاريخ التكليف بالعمل الحالي
نبيلة بنت ناصرين عقيل كريري	١٣٩٤/٠٨/٠٨ ـ ١٩٧٤/٠٨/٢٥	معلم	الخامس	٤	١٤٣٣/٠٧/٢١ ـ ٢٠١٢/٠٦/١١	

المؤهل	عام التخرج	التخصص	آخر دورة تدريبية	تاريخها	مدتها	المكان	علاقتها بالعمل
بكالوريوس	١٤٢٠	عربي	التطوير المهني لمعلمات اللغة العربية	١٤٣٣/١١/٢٢ ـ ٢٠١٢/١٠/٠٨	٣ أيام	مركز التدريب التربوي	لا

الأداء السابق	تاريخ الإعتماد للأداء السابق
٩٧,٢٥	١٤٣٤/٠٨/١٦ ـ ٢٠١٣/٠٦/٢٥

الأداء الوظيفي	الصفات الشخصية	العلاقات مع:	المجموع الكلي
٦٩,٠٠	١٦	١٢	٩٧,٠٠

الأداء الوظيفي

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الأداء الوظيفي	الالتزام باستخدام اللغة الفصحى	٦	٦
	الحرص على تنظيم النشاط المدرسي وتقبله	٥	٥
	الاهتمام بالنمو المعرفي	٥	٥
	المحافظة على أوقات الدوام	٧	٦
	الإلمام بالأسس التربوية في إعداد الدروس وتطبيقها	٧	٦,٥٠
	التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها	٧	٧
	الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية	٧	٧
	توزيع المنهج وملائمة ما نفذ منه للزمن	٤	٣
	استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى	٤	٤
	المهارة في عرض الدروس وإدارة الفصل	٥	٥
	مستوى تحصيل الطلاب العلمي	١٠	١٠
	التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها	٥	٤,٥٠
	المجموع	٧٢	٦٩,٠٠

عدد السجلات الكلي: ١٢

غير مرضي (أقل من ٦٠)	مرضي (٦٠-٦٩)	جيد (٧٠-٧٩)	جيد جدا (٨٠-٨٩)	ممتاز (٩٠-١٠٠)
				✓

اسم معد التقرير : مريم حضيري مثور العنزي
الوظيفة : مدير مدرسة
التاريخ : [illegible]
التوقيع :



الصفات الشخصية

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الصفات الشخصية	السلوك العام (القدوة الحسنة)	٤	٤
	تقدير المسؤولية	٤	٤
	تقبل التوجيهات	٤	٤
	حسن التصرف	٤	٤
	المجموع	١٦	١٦

عدد السجلات الكلي: ٤

العلاقات مع:

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
العلاقات مع:	الرؤساء	٤	٤
	الزملاء	٤	٤
	الطلاب وأولياء الأمور	٤	٤
	المجموع	١٢	١٢

عدد السجلات الكلي: ٣

الملحوظات والتوجيهات

	تصنيف عناصر التقييم	الوصف
الملحوظات والتوجيهات	الملحوظات والتوجيهات	٥٠٠/.

عدد السجلات الكلي: ١



المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة تبوك
مركز اشراف تبوك



المدينة : المدينة العسكرية حي عكاظ
المدرسة : المتوسطة الثالثة أبناء بتبوك
المرحلة : المرحلة المتوسطة

تقويم الأداء الوظيفي للمعلم

الإسم الرباعي	تاريخ الميلاد	المسمى الوظيفي	مستوى الموظف	درجة الموظف	تاريخ المباشرة في الوزارة	تاريخ التكليف بالعمل الحالي
نبيلة بنت ناصربن عقيل كريري	١٣٩٤/٠٨/٠٨ -- ١٩٧٤/٠٨/٢٥	معلم	الخامس	٤	١٤٣٣/٠٣/١٥ -- ٢٠١٢/٠٢/٠٧	١٤٣٣/٠٧/٢١ -- ٢٠١٢/٠٦/١١

المؤهل	عام التخرج	التخصص	أخر دورة تدريبية	تاريخها	مدتها	المكان	علاقتها بالعمل
بكالوريوس	١٤٢٠	عربي	النشاط الطلابي في مدارس التطوير	١٤٣٦/٠٢/٠٨ -- ٢٠١٤/١١/٣٠	يومان	وحده تطوير المدارس	لا

الأداء السابق	تاريخ الإعتماد للأداء السابق
٩٧	١٤٣٥/٠٨/١١ -- ٢٠١٤/٠٦/٠٩

الأداء الوظيفي	الصفات الشخصية	العلاقات مع:	المجموع الكلي
٧١.٠٠	١٦	١٢	٩٩.٠٠

الأداء الوظيفي

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الأداء الوظيفي	الالتزام باستخدام اللغة الفصحى	٦	٦
	الحرص على تنظيم النشاط المدرسي وتقبله	٥	٥
	الاهتمام بالنمو المعرفي	٥	٥
	المحافظة على أوقات الدوام	٧	٦.٥٠
	الإلمام بالأسس التربوية في إعداد الدروس وتطبيقها	٧	٧
	التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها	٧	٧
	الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية	٧	٧
	توزيع المنهج وملائمة ما نفذ منه للزمن	٤	٤
	استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى	٤	٤
	المهارة في عرض الدروس وإدارة الفصل	٥	٥
	مستوى تحصيل الطلاب العلمي	١٠	١٠
	التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها	٥	٤.٥٠
	المجموع	٧٢	٧١.٠٠

عدد السجلات الكلي: ١٢

غير مرضي	مرضي	جيد	جيد جدا	ممتاز
(أقل من ٦٠)	(٦٠-٦٩)	(٧٠-٧٩)	(٨٠-٨٩)	(٩٠-١٠٠)
				✓

اسم معد التقرير : مريم حضيري مثور العنزي

الوظيفة : مدير مدرسة

التوقيع: ١٥/٨



الصفات الشخصية

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الصفات الشخصية	السلوك العام (القدوة الحسنة)	٤	٤
	تقدير المسؤولية	٤	٤
	تقبل التوجيهات	٤	٤
	حسن التصرف	٤	٤
	المجموع	١٦	١٦

عدد السجلات الكلي: ٤

علمت
نبيلة

العلاقات مع:

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
العلاقات مع:	الرؤساء	٤	٤
	الزملاء	٤	٤
	الطلاب وأولياء الأمور	٤	٤
	المجموع	١٢	١٢

عدد السجلات الكلي: ٣

الملحوظات والتوجيهات

	تصنيف عناصر التقييم	الوصف
الملحوظات والتوجيهات	الملحوظات والتوجيهات	٥.٠٠

عدد السجلات الكلي: ١



٨/١٨

T090&VlhObGNsQnljMlpwYkdWSUBPT01=TVRBME1ESXlPVGs90 ٣٦/٠٨/١٥

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
مركز اشراف تبوك



المدينة : المدينة العسكرية -حي عكاظ
المدرسة : المتوسطة الثالثة ابناء بتبوك
المرحلة : المرحلة المتوسطة

تقويم الأداء الوظيفي للمعلم

الإسم الرباعي	تاريخ الميلاد	المسمى الوظيفي	مستوى الموظف	درجة الموظف	تاريخ المباشرة في الوزارة	تاريخ التكليف بالعمل الحالي
شيخه بنت عتيق بن سميحان العنزي	١٤٠٠/٠٣/٢٩ – ١٩٨٠/٠٢/١٥	معلم	الخامس	٤	١٤٣٣/٠٧/٢١ – ٢٠١٢/٠٦/١١	

المؤهل	عام التخرج	التخصص	آخر دورة تدريبية	تاريخها	مدتها	المكان	علاقتها بالعمل
بكالوريوس	١٤٢٣	رياضيات	الوسائل التعليميه واليدويات في تدريس سلاسل الرياضي	١٤٣٣/٠٥/١٦ – ٢٠١٢/٠٤/٠٨	يومين	الأبتدائيه الأولى أبناء	لا

الأداء السابق	تاريخ الإعتماد للأداء السابق
٩٦,٥	١٤٣٤/٠٨/١٦ – ٢٠١٣/٠٦/٢٥

الأداء الوظيفي	الصفات الشخصية	العلاقات مع:	المجموع الكلي
٦٧,٠٠	١٦	١٢	٩٥,٠٠

الأداء الوظيفي

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الأداء الوظيفي	الالتزام باستخدام اللغة الفصحى	٦	٦
	الحرص على تنظيم النشاط المدرسي وتقبله	٥	٥
	الاهتمام بالنمو المعرفي	٥	٥
	المحافظة على أوقات الدوام	٧	٤,٥٠
	الإلمام بالأسس التربوية في إعداد الدروس وتطبيقها	٧	٦,٥٠
	التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها	٧	٧
	الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية	٧	٧
	توزيع المنهج وملائمة ما نفذ منه للزمن	٤	٣
	استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى	٤	٤
	المهارة في عرض الدروس وإدارة الفصل	٥	٥
	مستوى تحصيل الطلاب العلمي	١٠	١٠
	التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها	٥	٤
	المجموع	٧٢	٦٧,٠٠

عدد السجلات الكلي: ١٢

غير مرضي (أقل من ٦٠)	مرضي (٦٠-٦٩)	جيد (٧٠-٧٩)	جيد جدا (٨٠-٨٩)	ممتاز (٩٠-١٠٠)
				✓

اسم معد التقرير : مريم حضيري مثور العنزي
الوظيفة : مدير مدرسة
التاريخ : ../../..١٤هـ ١٤٣٥/٧/٢٧ هـ
التوقيع:



الصفات الشخصية

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الصفات الشخصية	السلوك العام (القدوة الحسنة)	٤	٤
	تقدير المسؤولية	٤	٤
	تقبل التوجيهات	٤	٤
	حسن التصرف	٤	٤
	المجموع	١٦	١٦

عدد السجلات الكلي: ٤

العلاقات مع:

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
العلاقات مع:	الرؤساء	٤	٤
	الزملاء	٤	٤
	الطلاب وأولياء الأمور	٤	٤
	المجموع	١٢	١٢

عدد السجلات الكلي: ٣

الملحوظات والتوجيهات

	تصنيف عناصر التقييم	الوصف
الملحوظات والتوجيهات	الملحوظات والتوجيهات	٠,٥٠

عدد السجلات الكلي: ١



...U9ESXhOUT090&VlhObGNsQnliMlpwYkdWSlJBPT01=TVRBME1ESXlPVGs90 ١٤٣٥/٠٧/٢٣

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
مركز اشراف تبوك



المدينة : المدينة العسكرية -حي عكاظ
المدرسة : المتوسطة الثالثة ابناء بتبوك
المرحلة : المرحلة المتوسطة

تقويم الأداء الوظيفي للمعلم

الإسم الرباعي	تاريخ الميلاد	المسمى الوظيفي	مستوى الموظف	درجة الموظف	تاريخ المباشرة في الوزارة	تاريخ التكليف بالعمل الحالي
رحمة بنت سعيد معيض الشهري	١٣٩٩/٠٢/١٦ ــ ١٩٧٩/٠١/١٤	معلم	الرابع	١٢	١٤٢٢/٠٨/٢١ ــ ٢٠٠١/١١/٠٦	

المؤهل	عام التخرج	التخصص	آخر دورة تدريبية	تاريخها	مدتها	المكان	علاقتها بالعمل
بكالوريوس	١٤٢٢	تاريخ	مهارات تدريس مادة الاجتماعيات	١٤٣١/٠٣/٢٩ ــ ٢٠١٠/٠٣/١٥	يومان	إدارة التدريب التربوي	لا

الأداء السابق	تاريخ الإعتماد للأداء السابق
٩٢,٢٥	١٤٣٤/٠٨/١٦ ــ ٢٠١٣/٠٦/٢٥

الأداء الوظيفي	الصفات الشخصية	العلاقات مع:	المجموع الكلي
٦٥,٠٠	١٦	١٢	٩٣,٠٠

الأداء الوظيفي

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الأداء الوظيفي	الالتزام باستخدام اللغة الفصحى	٦	٦
	الحرص على تنظيم النشاط المدرسي وتقبله	٥	٥
	الاهتمام بالنمو المعرفي	٥	٥
	المحافظة على أوقات الدوام	٧	١,٥٠
	الإلمام بالأسس التربوية في إعداد الدروس وتطبيقها	٧	٦,٥٠
	التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها	٧	٧
	الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية	٧	٧
	توزيع المنهج وملائمة ما نفذ منه للزمن	٤	٣
	استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى	٤	٤
	المهارة في عرض الدروس وإدارة الفصل	٥	٥
	مستوى تحصيل الطلاب العلمي	١٠	١٠
	التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها	٥	٥
	المجموع	٧٢	٦٥,٠٠

عدد السجلات الكلي: ١٢

غير مرضي (أقل من ٦٠)	مرضي (٦٠-٦٩)	جيد (٧٠-٧٩)	جيد جدا (٨٠-٨٩)	ممتاز (٩٠-١٠٠)
				☑

اسم معد التقرير : مريم حضيري مثور العنزي
الوظيفة : مدير مدرسة
التوقيع :
التاريخ : ../../١٤ هـ ١٤٣٥/٧/٢٦

رحمه سعيد الشهري



الصفات الشخصية

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الصفات الشخصية	السلوك العام (القدوة الحسنة)	٤	٤
	تقدير المسؤولية	٤	٤
	تقبل التوجيهات	٤	٤
	حسن التصرف	٤	٤
	المجموع	١٦	١٦

عدد السجلات الكلي: ٤

العلاقات مع:

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
العلاقات مع:	الرؤساء	٤	٤
	الزملاء	٤	٤
	الطلاب وأولياء الأمور	٤	٤
	المجموع	١٢	١٢

عدد السجلات الكلي: ٣

الملحوظات والتوجيهات

	تصنيف عناصر التقييم	الوصف
الملحوظات والتوجيهات	الملحوظات والتوجيهات	٥٠٠/٠

عدد السجلات الكلي: ١



٢/١١

...k56STBPQT090&VlhObGNsQnliMlpwYkdWSlJBPT01=TVRBME1ESXlPVGs90 ١٤٣٥/٠٧/٢٣

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة تبوك
مركز اشراف تبوك



المدينة : المدينة العسكرية -حي عكاظ
المدرسة : المتوسطة الثالثة أبناء بتبوك
المرحلة : المرحلة المتوسطة

تقويم الأداء الوظيفي للمعلم

الاسم الرباعي	تاريخ الميلاد	المسمى الوظيفي	مستوى الموظف	درجة الموظف	تاريخ المباشرة في الوزارة	تاريخ التكليف بالعمل الحالي
شيخه بنت عتيق بن سميحان العنزي	١٤٠٠/٠٣/٢٩ -- ١٩٨٠/٠٢/١٥	معلم	الخامس	٥	١٤٣٣/٠٧/٢١ -- ٢٠١٢/٠٦/١١	١٤٣٣/٠٧/٢١ -- ٢٠١٢/٠٦/١١

المؤهل	عام التخرج	التخصص	آخر دورة تدريبية	تاريخها	مدتها	المكان	علاقتها بالعمل
بكالوريوس	١٤٢٣	رياضيات	الوسائل التعليميه واليدويات في تدريس سلاسل الرياضي	١٤٣٣/٠٥/١٦ -- ٢٠١٢/٠٤/٠٨	يومين	الابتدائيه الأولى أبناء	لا

الأداء السابق	تاريخ الإعتماد للأداء السابق
٩٥	١٤٣٥/٠٨/١١ -- ٢٠١٤/٠٦/٠٩

الأداء الوظيفي	الصفات الشخصية	العلاقات مع:	المجموع الكلي
٧٠.٥٠	١٦	١٢	٩٨.٥٠

الأداء الوظيفي

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الأداء الوظيفي	الالتزام باستخدام اللغة الفصحى	٦	٦
	الحرص على تنظيم النشاط المدرسي وتقبله	٥	٤.٥٠
	الاهتمام بالنمو المعرفي	٥	٥
	المحافظة على أوقات الدوام	٧	٦.٥٠
	الإلمام بالأسس التربوية في إعداد الدروس وتطبيقها	٧	٧
	التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها	٧	٧
	الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية	٧	٧
	توزيع المنهج وملائمة ما نفذ منه للزمن	٤	٤
	استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى	٤	٤
	المهارة في عرض الدروس وإدارة الفصل	٥	٥
	مستوى تحصيل الطلاب العلمي	١٠	١٠
	التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها	٥	٤.٥٠
	المجموع	٧٢	٧٠.٥٠

عدد السجلات الكلي: ١٢

غير مرضي (أقل من ٦٠)	مرضي (٦٠-٦٩)	جيد (٧٠-٧٩)	جيد جدا (٨٠-٨٩)	ممتاز (٩٠-١٠٠)
				✓

اسم معد التقرير : مريم حضيري مثور العنزي
الوظيفة : مدير مدرسة
التوقيع : ٨/١٤



الصفات الشخصية

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الصفات الشخصية	السلوك العام (القدوة الحسنة)	٤	٤
	تقدير المسؤولية	٤	٤
	تقبل التوجيهات	٤	٤
	حسن التصرف	٤	٤
	المجموع	١٦	١٦

عدد السجلات الكلي: ٤

العلاقات مع:

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
العلاقات مع:	الرؤساء	٤	٤
	الزملاء	٤	٤
	الطلاب وأولياء الأمور	٤	٤
	المجموع	١٢	١٢

عدد السجلات الكلي: ٣

الملحوظات والتوجيهات

	تصنيف عناصر التقييم	الوصف
الملحوظات والتوجيهات	الملحوظات والتوجيهات	٥٠٠

عدد السجلات الكلي: ١



٢/١١

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة تبوك
مركز اشراف تبوك



المدينة : المدينة العسكرية -حي عكاظ
المدرسة : المتوسطة الثالثة أبناء بتبوك
المرحلة : المرحلة المتوسطة

تقويم الأداء الوظيفي للمعلم

الإسم الرباعي	تاريخ الميلاد	المسمى الوظيفي	مستوى الموظف	درجة الموظف	تاريخ المباشرة في الوزارة	تاريخ التكليف بالعمل الحالي
رحمة بنت سعيد معيض الشهري	١٣٩٩/٠٢/١٦ -- ١٩٧٩/٠١/١٤	معلم	الخامس	١٢	١٤٢٢/٠٨/٢١ -- ٢٠٠١/١١/٠٦	١٤٢٢/٠٨/٢١ -- ٢٠٠١/١١/٠٦

المؤهل	عام التخرج	التخصص	أخر دورة تدريبية	تاريخها	مدتها	المكان	علاقتها بالعمل
بكالوريوس	١٤٢٢	تاريخ					

الأداء السابق	تاريخ الإعتماد للأداء السابق
٩٣	١٤٣٥/٠٨/١١ -- ٢٠١٤/٠٦/٠٩

الأداء الوظيفي	الصفات الشخصية	العلاقات مع:	المجموع الكلي
٧٠.٥٠	١٦	١٢	٩٨.٥٠

الأداء الوظيفي

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الأداء الوظيفي	الالتزام باستخدام اللغة الفصحى	٦	٦
	الحرص على تنظيم النشاط المدرسي وتقبله	٥	٥
	الاهتمام بالنمو المعرفي	٥	٥
	المحافظة على أوقات الدوام	٧	٥.٥٠
	الإلمام بالأسس التربوية في إعداد الدروس وتطبيقها	٧	٧
	التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها	٧	٧
	الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية	٧	٧
	توزيع المنهج وملائمة ما نفذ منه للزمن	٤	٤
	استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى	٤	٤
	المهارة في عرض الدروس وإدارة الفصل	٥	٥
	مستوى تحصيل الطلاب العلمي	١٠	١٠
	التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها	٥	٥
	المجموع	٧٢	٧٠.٥٠

عدد السجلات الكلي: ١٢

غير مرضي (أقل من ٦٠)	مرضي (٦٠-٦٩)	جيد (٧٠-٧٩)	جيد جدا (٨٠-٨٩)	ممتاز (٩٠-١٠٠)
				✓

اسم معد التقرير : مريم حضيري مثور العنزي
الوظيفة : مدير مدرسة
التوقيع : ١٤٣٦ هـ



علم / [signature]

الصفات الشخصية

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الصفات الشخصية	السلوك العام (القدوة الحسنة)	٤	٤
	تقدير المسؤولية	٤	٤
	تقبل التوجيهات	٤	٤
	حسن التصرف	٤	٤
	المجموع	١٦	١٦

عدد السجلات الكلي: ٤

العلاقات مع:

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
العلاقات مع:	الرؤساء	٤	٤
	الزملاء	٤	٤
	الطلاب وأولياء الأمور	٤	٤
	المجموع	١٢	١٢

عدد السجلات الكلي: ٣

الملحوظات والتوجيهات

	تصنيف عناصر التقييم	الوصف
الملحوظات والتوجيهات	الملحوظات والتوجيهات	٥٠٠/١٠

عدد السجلات الكلي: ١



T090&VlhObGNsQnliMlpwYkdWS1lHRRT01=TVRBME1FSXlRVG...

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة تبوك
مركز اشراف تبوك



المدينة : المدينة العسكرية حي عكاظ
المدرسة : المتوسطة الأولى أبناء لتعليم الكبيرات بتبوك
المرحلة : المرحلة المتوسطة

تقويم الأداء الوظيفي للمعلم

الإسم الرباعي	تاريخ الميلاد	المسمى الوظيفي	مستوى الموظف	درجة الموظف	تاريخ المباشرة في الوزارة	تاريخ التكليف بالعمل الحالي
عزة مبارك منسي الزهراني	١٣٩٨/٠٧/٠١ -- ١٩٧٨/٠٦/٠٦	معلم	الخامس	٤	١٤٣٣/٠٧/٢١ -- ٢٠١٢/٠٦/١١	١٤٣٤/١١/٢٥ -- ٢٠١٣/١٠/٠١

المؤهل	عام التخرج	التخصص	أخر دورة تدريبية	تاريخها	مدتها	المكان	علاقتها بالعمل
بكالوريوس	١٤٢٢	اقتصاد منزلي					

الأداء السابق	تاريخ الاعتماد للأداء السابق
٨٩	١٤٣٥/٠٨/٠٢ -- ٢٠١٤/٠٥/٣١

الأداء الوظيفي	الصفات الشخصية	العلاقات مع:	المجموع الكلي
٦٨.٥٠	١٥.٠٠	١٢	٩٥.٥٠

الأداء الوظيفي

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الأداء الوظيفي	الالتزام باستخدام اللغة الفصحى	٦	٦
	الحرص على تنظيم النشاط المدرسي وتقبله	٥	٤.٥٠
	الاهتمام بالنمو المعرفي	٥	٥
	المحافظة على أوقات الدوام	٧	٥
	الإلمام بالأسس التربوية في اعداد الدروس وتطبيقها	٧	٧
	التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها	٧	٧
	الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية	٧	٦
	توزيع المنهج وملائمة ما نفذ منه للزمن	٤	٤
	استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى	٤	٤
	المهارة في عرض الدروس وإدارة الفصل	٥	٥
	مستوى تحصيل الطلاب العلمي	١٠	١٠
	التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها	٥	٥
	المجموع	٧٢	٦٨.٥٠

عدد السجلات الكلي: ١٢

غير مرضي (اقل من ٦٠)	مرضي (٦٠-٦٩)	جيد (٧٠-٧٩)	جيد جدا (٨٠-٨٩)	ممتاز (٩٠-١٠٠)
				✓

اسم معد التقرير : مريم حضيري مثور العنزي
الوظيفة : مدير مدرسة
التوقيع : ٢/١٥



غ مميزات لقب ١٤٣٦هـ

الصفات الشخصية

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الصفات الشخصية	السلوك العام (القدوة الحسنة)	٤	٤
	تقدير المسؤولية	٤	٣.٥٠
	تقبل التوجيهات	٤	٣.٥٠
	حسن التصرف	٤	٤
	المجموع	١٦	١٥.٠٠

عدد السجلات الكلي: ٤

العلاقات مع:

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
العلاقات مع:	الرؤساء	٤	٤
	الزملاء	٤	٤
	الطلاب وأولياء الأمور	٤	٤
	المجموع	١٢	١٢

عدد السجلات الكلي: ٣

الملحوظات والتوجيهات

	تصنيف عناصر التقييم	الوصف
الملحوظات والتوجيهات	الملحوظات والتوجيهات	٥٠٠٪

عدد السجلات الكلي: ١



٢/١١

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
مركز اشراف تبوك



المدينة : المدينة الصكرية -حي عكاظ
المدرسة : المتوسطةالاولى أبناء لتعليم الكبيرات بتبوك
المرحلة : المرحلة المتوسطة

تقويم الأداء الوظيفي للمعلم

الإسم الرباعي	تاريخ الميلاد	المسمى الوظيفي	مستوى الموظف	درجة الموظف	تاريخ المباشرة في الوزارة	تاريخ التكليف بالعمل الحالي
عزة مبارك منسي الزهراني	١٣٩٨/٠٧/٠١ ــ ١٩٧٨/٠٦/٠٦	معلم	الخامس	٤	١٤٣٣/٠٧/٢١ ــ ٢٠١٢/٠٦/١١	

المؤهل	عام التخرج	التخصص	آخر دورة تدريبية	تاريخها	مدتها	المكان	علاقتها بالعمل
بكالوريوس	١٤٢١	اقتصاد منزلي	دورة برنامج معارف	١٤٢٥/٠٤/١٧ ــ ٢٠٠٤/٠٦/٠٥	٢٠ساعه	الباحه	لا

الأداء السابق	تاريخ الإعتماد للأداء السابق

الأداء الوظيفي	الصفات الشخصية	العلاقات مع:	المجموع الكلي
٦٥,٥٠	١٣,٥٠	١٠	٨٩,٠٠

غير مرضي (أقل من ٦٠)	مرضي (٦٠-٦٩)	جيد (٧٠-٧٩)	جيد جداً (٨٠-٨٩)	ممتاز (٩٠-١٠٠)
			✔	

اسم معد التقرير : مريم حضيري مثور العنزي
الوظيفة : مدير مدرسة
التاريخ : ../../..١٤هـ
التوقيع: ٢٦/٧/١٤٣٥



الأداء الوظيفي

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الأداء الوظيفي	الالتزام باستخدام اللغة الفصحى	٦	٦
	الحرص على تنظيم النشاط المدرسي وتقبله	٥	٥
	الاهتمام بالنمو المعرفي	٥	٥
	المحافظة على أوقات الدوام	٧	١
	الإلمام بالأسس التربوية في إعداد الدروس وتطبيقها	٧	٦,٥٠
	التمكن من المادة العلمية والقدرة على تحقيق أهدافها	٧	٧
	الاهتمام بالتقويم المستمر ومراعاة الفروق الفردية	٧	٧
	توزيع المنهج وملائمة ما نفذ منه للزمن	٤	٤
	استخدام السبورة والكتب المدرسية والوسائل التعليمية الأخرى	٤	٤
	المهارة في عرض الدروس وإدارة الفصل	٥	٥
	مستوى تحصيل الطلاب العلمي	١٠	١٠
	التطبيقات والواجبات المدرسية والعناية بتصحيحها	٥	٥
	المجموع	٧٢	٦٥,٥٠

عدد السجلات الكلي: ١٢

الصفات الشخصية

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
الصفات الشخصية	السلوك العام (القدوة الحسنة)	٤	٤
	تقدير المسؤولية	٤	٣,٥٠
	تقبل التوجيهات	٤	٣
	حسن التصرف	٤	٣
	المجموع	١٦	١٣,٥٠

عدد السجلات الكلي: ٤

العلاقات مع:

	تصنيف عناصر التقييم	النهاية العظمى	الدرجة
العلاقات مع:	الرؤساء	٤	٣
	الزملاء	٤	٤
	الطلاب وأولياء الأمور	٤	٣
	المجموع	١٢	١٠

عدد السجلات الكلي: ٣

الملحوظات والتوجيهات

	تصنيف عناصر التقييم	الوصف
الملحوظات والتوجيهات	الملحوظات والتوجيهات	٥٠٠/٠

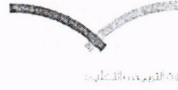
عدد السجلات الكلي: ١



٢/١١

المملكه العربيه السعوديه
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

بسم الله الرحمن الرحيم



الرقم :
التاريخ : / / ١٤ هـ
المرفقات :

تنبيه عن تأخر / انصراف

رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠١ - ٠٢

تنبيه عن تأخر / انصراف

المدرسة / القسم	م٣ أبناء		رقم الملف	

رقم الحاسب الآلي	٩	٦	٦	٣	٤	٣	٢	١	٠	١

الاسم	التخصص	المستوى /	رقم الوظيفة	العمل الحالي
حصة مطر حميد السلمي	رياضيات	الخامس	٢٠٤٥	معلمة

المكرم المعلمة / ...حصة مطر حميد السلمي .... وفقها الله

السلام وعليكم ورحمة الله وبركاته وبعـــد :

إنه في يوم .الثلاثاء الموافق ٢١ /١/ ١٤٣٧هـ اتضح ما يلي :

- ○ تأخركم من بداية الدوام وحضوركم الساعة (٧,٣٢) .تاخرت ٢/دقيقة
- ○ عدم تواجدكن أثناء الدوام من الساعة ( ) إلى الساعة ( ) .
- ○ انصرافكم مبكراً قبل نهاية الدوام من الساعة ( ) .

عليه نامل توضيح أسباب ذلك مع ارفاق ما يؤيد عذركن ... ولكن تحياتي ..

قائدة المدرسة : مريم حضيري مثور العنزي التوقيع : .... التاريخ ٢٨ /٤/ ١٤٣٦هـ

المكرم / قائدة المدرسة ....

وفقها الله

السلام وعليكم ورحمة الله وبركاته

افيدكم أن أسباب ذلك ما يلي : ....

....

....

....

....

الاسم : .... التوقيع : .... التاريخ ٢١ / ١ / ١٤٣٧هـ

راي قائدة المدرسة

- ○ عذره مقبول .
- ○ عذره غير مقبول ويحسم عليه

قائدة المدرسة : مريم حضيري مثور العنزي التوقيع .... التاريخ / / ١٤هـ

ملاحظة : ترفق بطاقة المساءلة مع أصل القرار في حالة عدم قبول العذر لحفظها بملف الإدارة .

- أصل لملفه بالمدرسة .
- صورة للمشرف المنسق .



المملكه العربيه السعوديه
وزارة التربية والتعليم
الادارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

بسم الله الرحمن الرحيم



الرقم :
التاريخ : / / ١٤ هـ
المرفقات :

تنبيه عن تأخر / انصراف — رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠١ - ٠٢

تنبيه عن تأخر / انصراف

المدرسة / القسم	م٣ أبناء	رقم الملف	

- رقم الحاسب الآلي	٦	٣	١	١	٤	٨	٠	١	٠	١

الاسم	التخصص	المستوى /	رقم الوظيفة	العمل الحالي
شيخه عتيق سميحان	رياضيات	الخامس	١٩٧٢	معلمة

المكرم المعلمة / ..... شيخه عتيق سميحان..العنزي وفقها الله
السلام وعليكم ورحمة الله وبركاته وبعـــد :
انه في يوم ....الثلاثاء .... الموافق ٢١ /١/ ٣٧ ١٤هـ اتضح ما يلي :
- تأخركم من بداية الدوام وحضوركم الساعة (٧:٣٢) .تاخرت (٢) دقيقة
- عدم تواجدكن اثناء الدوام من الساعة ( ) إلى الساعة ( ) .
- انصرافكم مبكرا قبل نهاية الدوام من الساعة ( ) .

عليه نأمل توضيح أسباب ذلك مع إرفاق ما يؤيد عذركن ،،، ولكن تحياتي ..

قائدة المدرسة : مريم حضيري مثور العنزي التوقيع :.................. التاريخ / / ١٤هـ

المكرم / قائدة المدرسة ....
وفقها الله
السلام وعليكم ورحمة الله وبركاته
أفيدكم أن أسباب ذلك ما يلي : ....
....
....
....
....
....

الاسم : ....التوقيع : .... التاريخ ٢١ / ١ / ٣٧ ١٤هـ

راي قائدة المدرسة
- عذره مقبول .
- عذره غير مقبول ويحسم عليه

قائدة المدرسة : مريم حضيري مثور العنزي التوقيع.................. التاريخ / / ١٤هـ

ملاحظة : ترفق بطاقة المساءلة مع أصل القرار في حالة عدم قبول العذر لحفظها بملف الإدارة .
- أصل لملفه بالمدرسة .
- صورة للمشرف المنسق .



٢/٢

المملكه العربيه السعوديه
وزارة التربية والتعليم
الادارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة المتوسطة الثالثة أبناء / بنات
تنبيه عن تأخر / انصراف

بسم الله الرحمن الرحيم

الرقم :
التاريخ : / / ١٤ هـ
المرفقات :
رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠١ - ٠٢

تنبيه عن تأخر / انصراف

المدرسة / القسم	م٣ أبناء		رقم الملف	

رقم الحاسب الآلي	٠	٤	٦	١	٧	٥	٢	١	٠	١

الاسم	التخصص	المستوى /	رقم الوظيفة	العمل الحالي
ايناس أحمد عبدالله أبو حمود	جغرافيا	الخامس	٢٠٩١	معلمة

المكرم المعلمة / .... ايناس أحمد عبدالله أبو حمود...
وفقها الله
السلام وعليكم ورحمة الله وبركاته وبعـــد :
إنه في يوم ......الخميس...................... الموافق ١٦ /١/ ١٤٣٧هـ اتضح ما يلي :
- ○ تأخركم من بداية الدوام وحضوركم الساعة (٧,١٦) .تاخرت (١) دقيقة
- ○ عدم تواجدكن أثناء الدوام من الساعة ( ) إلى الساعة ( ) .
- ○ انصرافكم مبكراً قبل نهاية الدوام من الساعة ( ) .

عليه نأمل توضيح أسباب ذلك مع إرفاق ما يؤيد عذركن ،،، ولكن تحياتي ..
قائدة المدرسة : مريم حضيري مثور العنزي التوقيع :.................. التاريخ / / ١٤هـ

المكرم / قائدة المدرسة ....
وفقها الله
السلام وعليكم ورحمة الله وبركاته
أفيدكم أن أسباب ذلك ما يلي : ....
....
....
....
الاسم : ايناس أبو حمود التوقيع : .... التاريخ ١٦/ ١ / ١٤٣٦هـ

راي قائدة المدرسة
- ○ عذره مقبول .
- ○ عذره غير مقبول ويحسم عليه

قائدة المدرسة : مريم حضيري مثور العنزي التوقيع :.................. التاريخ / / ١٤هـ

ملاحظة : ترفق بطاقة المساءلة مع أصل القرار في حالة عدم قبول العذر لحفظها بملف الإدارة .
- أصل لملفه بالمدرسة .
- صورة للمشرف المنسق .



المملكه العربيه السعوديه
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

بسم الله الرحمن الرحيم



الرقم :
التاريخ : / / ١٤ هـ
المرفقات :

اسم النموذج : مساءلة غياب .٤

رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠١ -

مساءلـــة غيـــاب

رقم الحاسب الآلي	٩	٦	٦	٣	٤	٣	٢	١	٠	١

المدرسة / القسم	م٣ أبناء

الاسم	التخصص	المستوى	الدرجة	رقم الوظيفة	العمل الحالي	عدد أيام الغياب
حصة مطر حميدً السلمي	رياضيات	الخامس		٢٠٤٥	معلمة	١
إنه في يوم الثلاثاء الموافق ٧ /١/ ١٤٣٧هـ تغيبت عن العمل إلى يوم الموافق / / ١٤هـ						

(١) طلب الإفادة :

المكرمة / .... حصة مطر حميد السلمي..

وفقها الله

السلام و عليكم ورحمة الله وبركاته وبعــد :

من خلال متابعة سجل الدوام تبين غيابكم خلال الفترة الموضحة بعالية ، امل الإفادة عن أسباب ذلك و عليكم تقديم ما يؤيد عذركم خلال أسبوع من تاريخه ، علما بانه في حالة عدم الالتزام سيتم اتخاذ اللازم حسب التعليمات .

اسم الرئيس المباشر :.مريم حضيري مثور العنزي التوقيع : .... التاريخ ١/٩ / ١٤هـ

(٢) الإفادة :

المكرمة / قائدة المدرسة ....

وفقها الله

السلام و عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد :

أفيدكم أن غيابي كان للأسباب التالية :

.... (ظروف صحية)
....
....
....

وسأقوم بتقديم ما يثبت ذلك خلال أسبوع من تاريخه .

الاسم : ......حصة مطر حميد...... التوقيع : .... التاريخ ٨ / ١ / ١٤هـ

(٣) قائدة المدرسة :

- ✓ تحتسب له اجازة مرضية بعد التأكد من نظامية التقرير .
- ○ يحتسب غيابه من رصيده للاجازات الاضطرارية لقبول عذره إذا كان رصيده يسمح والا يحسم عليه .
- ○ يعتمد الحسم لعدم قبول عذره .

اسم الرئيس المباشر : مريم حضيري مثور العنزي التوقيع .... التاريخ ٨/١ / ١٤هـ

ملاحظات هامة :

٢٨- تستكمل الاستمارة من المدير المباشر و إصدار القرار بموجبه .
٢٩- إذا سبق عطلة نهاية الأسبوع غياب و الحقها غياب تحتسب مدة الغياب كاملة .
٣٠- يجب أن يوضح المتغيب أسباب غيابه فور تسلمه الاستمارة ويعيدها لمدير المباشر .
يعطى المتغيب مدة أسبوع لتقديم ما يريد عذره فإذا انقضت المدة الزمنية تستكمل الاستمارة ويتم الحسم .



٢/٢

المملكه العربيه السعوديه
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

بسم الله الرحمن الرحيم



الرقم :
التاريخ : / / ١٤ هـ
المرفقات :

اسم النموذج : مساءلة غياب   رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠١ - ٠٤

مساءلــة غيــاب

المدرسة / القسم	م٣ أبناء

رقم الحاسب الآلي	٠	٤	٦	١	٧	٥	٢	١	٠	١

الاسم	التخصص	المستوى	الدرجة	رقم الوظيفة	العمل الحالي	عدد أيام الغياب
ايناس أحمد أبو حمود	جغرافيا	الخامس		٢٠٩١	معلمة	
إنه في يوم الثلاثاء الموافق ٣ /١١/ ١٤٣٦هـ تغيبت عن العمل إلى يوم الموافق / / ١٤هـ						

(١) طلب الإفادة :

المكرمة / .... ايناس أحمد أبو حمود...
وفقها الله
السلام وعليكم ورحمة الله وبركاته وبعـــد :
من خلال متابعة سجل الدوام تبين غيابكم خلال الفترة الموضحة بعالية ، آمل الإفادة عن أسباب ذلك وعليكم تقديم ما يؤيد عذركم خلال أسبوع من تاريخه ، علماً بأنه في حالة عدم الالتزام سيتم اتخاذ اللازم حسب التعليمات .
اسم الرئيس المباشر :.مريم حضيري مثور العنزي التوقيع : .... التاريخ / / ١٤هـ

(٢) الإفادة :

المكرمة / قائدة المدرسة ....
وفقها الله
السلام وعليكم ورحمة الله وبركاته وبعد :
أفيدكم أن غيابي كان للأسباب التالية :
.....ارتباط عائلي ....
وذلك بسبب ظرف عائلي....................................
وسأقوم بتقديم ما يثبت ذلك خلال أسبوع من تاريخه .
الاسم : ايناس احمد ابو حمود .... التوقيع :........................ التاريخ ٣ / ١١ / ١٤٣٦هـ

(٣) قائدة المدرسة :

○ تحتسب له إجازة مرضية بعد التأكد من نظامية التقرير .
☑ يحتسب غيابه من رصيده للإجازات الاضطرارية لقبول عذره إذا كان رصيده يسمح وإلا يحسم عليه .
○ يعتمد الحسم لعدم قبول عذره .
اسم الرئيس المباشر : مريم حضيري مثور العنزي التوقيع :................ التاريخ / / ١٤هـ

ملاحظات هامة :
١٩- تستكمل الاستمارة من المدير المباشر و إصدار القرار بموجبه .
٢٠- إذا سبق عطلة نهاية الأسبوع غياب و ألحقها غياب تحتسب مدة الغياب كاملة .
٢١- يجب أن يوضح المتغيب أسباب غيابه فور تسلمه الاستمارة ويعيدها لمدير المباشر .
يعطى المتغيب مدة أسبوع لتقديم ما يريد عذره فإذا انقضت المدة الزمنية تستكمل الاستمارة ويتم الحسم .



المملكه العربيه السعوديه
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

بسم الله الرحمن الرحيم



الرقم :
التاريخ : / / ١٤ هـ
المرفقات :

اسم النموذج : مساءلة غياب ٠٤ رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠١ -

مساءلـــة غيـــاب

رقم الحاسب الآلي	٦	٣	١	١	٤	٨	٠	١	٠	١

المدرسة / القسم	م٣ أبناء

الاسم	التخصص	المستوى	الدرجة	رقم الوظيفة	العمل الحالي	عدد أيام الغياب
شيخه عتيق سميحان العنزي	رياضيات	الخامس		١٩٧٢	معلمة	٢
إنه في يوم الاربعاء الموافق ٨ /١/ ١٤٣٧هـ تغيبت عن العمل إلى يوم الخميس الموافق ٩ /١/ ١٤٣٧						

(١) طلب الإفادة :

المكرمة / ... شيخه عتيق سميحان العنزي...

وفقها الله

السلام وعليكم ورحمة الله وبركاته وبعـــد :

من خلال متابعة سجل الدوام تبين غيابكم خلال الفترة الموضحة بعالية ، أمل الإفادة عن أسباب ذلك وعليكم تقديم ما يؤيد عذركم خلال أسبوع من تاريخه ، علما بأنه في حالة عدم الالتزام سيتم اتخاذ اللازم حسب التعليمات .

اسم الرئيس المباشر :.مريم حضيري مثور العنزي التوقيع : .... التاريخ ١٢/١/ / ١٤هـ

(٢) الإفادة :

المكرمة / قائدة المدرسة ....

وفقها الله

السلام و عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد :

أفيدكم أن غيابي كان للأسباب التالية :

ظروف عائلية
....
وأرغب بحسمها من رصيد اجازة اضطراري
ليوم واحد واليوم الآخر مرضي

وسأقوم بتقديم ما يثبت ذلك خلال أسبوع من تاريخه .

الاسم : شيخه عتيق العنزي التوقيع : .... التاريخ ١٢ /١/ ١٤٣٧هـ

(٣) قائدة المدرسة :

- ☑ تحتسب له إجازة مرضية بعد التأكد من نظامية التقرير . -
- ☑ يحتسب غيابه من رصيده للإجازات الاضطرارية لقبول عذره إذا كان رصيده يسمح والا يحسم عليه .
- ○ يعتمد الحسم لعدم قبول عذره .

اسم الرئيس المباشر : مريم حضيري مثور العنزي التوقيع :........ التاريخ ١٢/١/ / ١٤هـ

ملاحظات هامة :

٤٦- تستكمل الاستمارة من المدير المباشر و إصدار القرار بموجبه .
٤٧- إذا سبق عطلة نهاية الأسبوع غياب و الحقها غياب تحتسب مدة الغياب كاملة .
٤٨- يجب أن يوضح المتغيب أسباب غيابه فور تسلمه الاستمارة ويعيدها لمدير المباشر .
يعطى المتغيب مدة أسبوع لتقديم ما يريد عذره فإذا انقضت المدة الزمنية تستكمل الاستمارة ويتم الحسم .



٤٤